

Приложение 2 к протоколу заседания
Совета директоров АО «Электромагистраль»
от 08.06.2023 № 20

УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров
АО «Электромагистраль»
протокол от 08.06.2023 № 20

Положение о закупке товаров, работ, услуг
для нужд АО «Электромагистраль»

Оглавление

РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛИ ПРИНЯТИЯ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	8
Статья 2.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	8
Статья 2.2. ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТИ ПРИМЕНЕНИЯ	9
Статья 2.3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9
РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ЛОКАЛЬНО-НОРМАТИВНЫХ АКТОВ (ДАЛЕЕ ЛНА), РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ЗАКУПОЧНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	12
Статья 3.1. СИСТЕМА ЛНА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ЗАКУПОЧНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОСТОИТ ИЗ:	12
Статья 3.2. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССОВ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
Статья 3.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16
РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ ЗАКУПОК	20
Статья 4.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	20
Статья 4.2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КПЗ	21
Статья 4.3. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В КПЗ	22
Статья 4.4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЛАНА ЗАКУПКИ	23
Статья 4.5. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ	24
Статья 4.6. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА, ЦЕНА ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)	29
РАЗДЕЛ 5. ОПТИМИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	37
Статья 5.1. МНОГОЛОТОВЫЕ ЗАКУПКИ	37
Статья 5.2. ЗАКУПКИ С ОПРЕДЕЛЕНИЕМ НЕСКОЛЬКИХ ПОБЕДИТЕЛЕЙ	38
Статья 5.3. ЗАКУПКИ БЕЗ ФИКСИРОВАННОГО ОБЪЕМА	39
Статья 5.4. МОНИТОРИНГ РЫНКА (ЗАПРОС ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ)	39
Статья 5.5. ДРОБЛЕНИЕ ЗАКУПОК	40
Статья 5.6. УПРАВЛЕНИЕ СОВМЕСТНЫМИ ЗАКУПКАМИ	40
РАЗДЕЛ 6. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ МЕХАНИЗМЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	42
Статья 6.1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ	42
Статья 6.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА	47
Статья 6.3. АНТИДЕМПИНГОВЫЕ МЕРЫ	48
Статья 6.4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРИОРИТЕТА ТОВАРАМ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ РОССИЙСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ	49
Статья 6.5. ЗАКРЫТЫЕ КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ	56
Статья 6.6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ЗАКУПОК	57
РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ	58
Статья 7.1. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	58
Статья 7.2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	65
Статья 7.3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК	68
Статья 7.4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА	71
Статья 7.5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА	76
Статья 7.6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СМСП	80
Статья 7.7. ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ЗАКУПАЕМЫХ ТОЛЬКО СРЕДИ СМСП	84
Статья 7.8. ПРОГРАММА ПАРТНЕРСТВА	84
Статья 7.9. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ТОВАРОВ, РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, АРЕНДЫ (ВКЛЮЧАЯ ФРАХТОВАНИЕ, ФИНАНСОВУЮ АРЕНДУ)	85
РАЗДЕЛ 8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	86
Статья 8.1. ОБЩИЙ ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	86

Статья 8.2. Порядок и случаи проведения закупки способом закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....	89
Статья 8.3. Порядок проведения конкурентных переговоров.....	95
Статья 8.4. Порядок проведения закупки способом предварительный отбор	96
Статья 8.5. Порядок проведения закупки способом запрос цен по результатам предварительного отбора	97
Статья 8.6. Порядок проведения простой закупки.....	98
Статья 8.7. Разовая закупка	99
Статья 8.8. Порядок проведения запроса цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП)	99
Статья 8.9. Закупки для соблюдения минимальной доли закупок товаров российского происхождения.....	100
Статья 8.10. Закупки в отношении программ для электронных вычислительных машин и баз данных, а также прав использования такого программного обеспечения	102
РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК	103
Статья 9.1. Участники закупки	103
Статья 9.2. Обязательные требования к участникам закупки.....	104
Статья 9.3. Дополнительные требования к Участникам закупки	105
Статья 9.4. Требования к участникам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП.....	107
РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИТОГОВ ЗАКУПОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	112
Статья 10.1. Требования к оформлению протоколов по закупочным процедурам	112
Статья 10.2. Внесение изменений в протоколы закупочных процедур.....	115
Статья 10.3. Отказ от итогов закупки.....	115
РАЗДЕЛ 11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА	117
Статья 11.1. Порядок заключения договоров по итогам закупочных процедур	117
Статья 11.2. Основания отказа от заключения договора	120
Статья 11.3. Порядок осуществления оплаты по договору	121
Статья 11.4. Заключение дополнительных соглашений к договору	122
РАЗДЕЛ 12. ОТЧЕТНОСТЬ ПО ЗАКЛЮЧЕННЫМ ДОГОВОРАМ.....	125
РАЗДЕЛ 13. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ЗАКАЗЧИКА	126
РАЗДЕЛ 14. АНАЛИЗ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	129
Статья 14.1. Цели проведения анализа закупочной деятельности:	129
Статья 14.2. Основные направления анализа закупочной деятельности:	129
РАЗДЕЛ 15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	130
РАЗДЕЛ 16. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ	131

Раздел 1. Термины и определения

Внеплановая закупка — закупка, потребность в которой не могла быть предусмотрена на этапе годового планирования.

Документация о закупке — комплект документов, содержащий всю необходимую, достаточную и актуальную информацию о предмете закупки, условиях ее проведения и содержащий проект договора.

Дополнительные элементы закупочных процедур — дополнительные этапы закупочных процедур или их элементы, которые сами по себе не являются закупочными процедурами, и по их результатам не может быть заключен договор.

Единая информационная система (далее - ЕИС) — совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

Официальный сайт - сайт с доменным именем www.zakupki.gov.ru

Заказчик – Акционерное общество «Электромагистраль» (АО «Электромагистраль») (далее – Общество).

Закупка — совокупность действий по приобретению товаров, работ, услуг.

Закупочная процедура — процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Закупочная комиссия (далее – ЗК) - комиссия, являющаяся коллегиальным органом, заранее сформированным Заказчиком для определения поставщика, подрядчика, исполнителя в рамках конкурентной закупки.

Заявка на участие — предложение участника, направленное организатору процедуры с намерением принять участие в конкурентной закупке и впоследствии заключить договор.

Заявка на проведение закупочной процедуры – уведомление инициатором закупки организатора процедуры о необходимости организации и проведения закупочной процедуры с указанием требований к товарам, работам, услугам с приложением проекта договора и иной необходимой документации.

Зонтичная закупка — закупка, по результатам которой могут быть заключены договоры с несколькими поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

Извещение о закупке — документ, объявляющий о начале процедуры закупки, предназначенный для участников закупки, размещение или рассылка которого означает официальное объявление о начале процедуры закупки.

Инициатор закупки — структурное подразделение Заказчика, инициирующее закупку и ответственное за заключение и исполнение договоров по результатам закупочных процедур.

Квалифицированный участник — участник закупочной процедуры, удовлетворяющий требованиям, предъявляемым к участникам такой процедуры.

Комплексная программа закупок (далее - **КПЗ**) — документ, содержащий перечень закупок Заказчика.

Конкурентная закупка - закупка, осуществляемая конкурентными способами закупок.

Начальная (максимальная) цена договора (далее - **НМЦ**) - предельно допустимая цена закупки, цена договора, цена единицы каждого товара, работы, услуги, определенная в порядке, установленном настоящим Положением и внутренними ЛНА Заказчика.

Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям конкурентной закупки.

Лот — набор наименований и количества единиц Продукции, объединенных по критериям однородности, единства характеристик и (или) другим требованиям к Продукции, на который предполагается подача заявки на участие.

Многोलотовая закупка — закупка, состоящая из нескольких лотов.

Организатор закупок — структурное подразделение Заказчика, наделенное функциями по организации и сопровождению закупочной деятельности.

Организатор процедуры — работник структурного подразделения организатора закупки, отвечающий за подготовку и проведение закупочной процедуры в соответствии с требованиями Положения.

Оператор электронной торговой площадки (далее - **Оператор ЭТП**) - юридическое лицо, которое обеспечивает функционирование ЭТП в соответствии с требованиями законодательства.

Поставщик, подрядчик, исполнитель (далее – **Поставщик**) — юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, а также объединение этих лиц с учетом соответствия организационно-правовой формы (коллективный участник), способное на законных основаниях поставить требуемые товары, выполнить требуемые работы, оказать требуемые услуги.

Программа закупок (далее - **ПЗ**) — годовая программа закупок структурного подразделения Заказчика, подлежащая дальнейшей консолидации для формирования КПЗ.

План закупки товаров, работ, услуг (далее - **План закупки**) — документ, сформированный на основании утвержденной КПЗ, в соответствии с требованиями к форме и срокам размещения Плана закупки, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации.

Продукция - товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые Заказчиком на возмездной основе.

Сайт Заказчика — официальный сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Согласованные оперативные изменения (далее - **СОИ**) — документ, являющийся основанием для внесения изменений в КПЗ и План закупки.

Способ закупки — регламентированный Положением порядок проведения закупочной процедуры.

Срочная потребность — потребность, неудовлетворение которой в кратчайший срок, несет ущерб превышающий возможный эффект от проведения конкурентной закупки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, включая самозанятых (далее - **СМСП**).

Субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Самозанятые - физические лица, не зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». Согласно ч. 15 ст. 8 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ на них распространяются положения данного Закона, касающиеся участия в закупках среди СМСП.

Участник закупки — любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей,

выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011. (далее - **223-ФЗ**) – федеральный закон, устанавливающий общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг Заказчика.

Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ от 05.04.2013. (далее – 44-ФЗ) - федеральный закон, регулирующий отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок

Центральный закупочный комитет (далее - **ЦЗК**) — постоянно действующий коллегиальный орган Заказчика, созданный для принятия решений при организации закупочной деятельности в соответствии с установленными Положением полномочиями.

Электронная торговая площадка (далее - **ЭТП**) — комплекс информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие организатора процедуры с участником закупки через электронные каналы связи в ходе проведения закупочной процедуры.

Раздел 2. Цели принятия и область применения

Статья 2.1. Область применения

2.1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО "Электромагистраль" (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - 223-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативно — правовыми актами Российской Федерации.

2.1.2. Положение является документом, регламентирующим закупочную деятельность Заказчика, и содержит требования к организации закупок, порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, предусмотренными Положением.

2.1.3. Положение определяет:

- 2.1.3.1. цели, принципы закупочной деятельности;
- 2.1.3.2. единые правила осуществления закупочной деятельности;
- 2.1.3.3. порядок планирования закупочной деятельности;
- 2.1.3.4. порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю)) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора;
- 2.1.3.5. способы закупки и порядок определения способа закупки;
- 2.1.3.6. порядок подготовки и проведения закупочных процедур;
- 2.1.3.7. порядок оформления итогов закупочных процедур;
- 2.1.3.8. порядок заключения, исполнения, внесения изменений в договор;
- 2.1.3.9. порядок анализа закупочной деятельности;
- 2.1.3.10. порядок раскрытия информации о закупочной деятельности.

2.1.4. С целью обеспечения эффективной закупочной деятельности, повышения устойчивости бизнес процессов, снижения производственных и коммерческих рисков Заказчика Положение распространяется на договоры по приобретению Продукции, за исключением указанных в статье 2.2. Положения.

Статья 2.2. Исключения из области применения

2.2.1. Положение не регулирует отношения, указанные в части 4 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ.

Статья 2.3. Основные цели и принципы закупочной деятельности

2.3.1. Основными целями регулирования закупочной деятельности Заказчика являются:

2.3.1.1. Создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребности Заказчика в Продукции с необходимыми показателями цены;

2.3.1.2. Обеспечение надежности закупок, путем создания партнерских отношений с Поставщиками;

2.3.1.3. Эффективное использование денежных средств;

2.3.1.4. Обеспечение гласности и прозрачности закупки;

2.3.1.5. Развитие добросовестной конкуренции;

2.3.1.6. Расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке Продукции.

2.3.1.7. Обеспечение предотвращения ошибочных действий в сфере закупок.

2.3.1.8. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений, соблюдение Антикоррупционного стандарта закупочной деятельности (Приложение 2 к Положению).

2.3.1.9. Обеспечение положительного имиджа Заказчика.

2.3.2. Основными принципами построения закупочной деятельности Заказчика являются:

2.3.2.1. Информационная открытость закупки, достигаемая следующими механизмами:

2.3.2.1.1. Заказчик стремится использовать открытые закупочные процедуры, в том числе с помощью применения электронных способов их проведения;

2.3.2.1.2. Заказчик своевременно, в полном объеме и бесплатно предоставляет доступ неограниченному кругу лиц к информации о своих Планах закупок, об итогах закупочных процедур;

2.3.2.1.3. Исключением являются сведения об осуществлении закупок Продукции, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупках, по которым принято решение Правительства Российской Федерации;

2.3.2.2. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки, достигаемая следующими механизмами:

2.3.2.2.1. Заказчик не может устанавливать необоснованных ограничений на допуск к участию в закупочных процедурах в зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала участников.

2.3.2.2.2. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора;

2.3.2.2.3. Заказчик создаёт условия недопущения и невозможности осуществления своими работниками нарушения ст. 178 Уголовного Кодекса Российской Федерации, предусматривающей уголовную ответственность за ограничение конкуренции путем заключения ограничивающих конкуренцию соглашений;

2.3.2.2.4. При проведении закупочной процедуры работникам Заказчика запрещаются следующие действия:

2.3.2.2.4.1. координация деятельности участников закупки;

2.3.2.2.4.2. создание участнику закупки или нескольким участникам закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено федеральным законом;

2.3.2.2.4.3. нарушение порядка оценки и сопоставления заявок на участие в закупочной процедуре;

2.3.2.2.4.4. участие в закупочной процедуре в качестве участника закупки;

2.3.2.2.4.5. допущение к участию в закупочной процедуре лиц, деятельность которых могут контролировать работники Заказчика через прямое или косвенное участие в капитале или в управлении.

2.3.2.3. Целевое и экономически эффективное расходование собственных денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, жизненного цикла закупаемой Продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика:

2.3.2.3.1. Определение поставщика осуществляется по наилучшим совокупным значениям существенных показателей (качество, условия поставки, цена приобретения, стоимость владения жизненного цикла и/или иные установленные документацией о закупке показатели).

2.3.2.4. Отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путём установления не измеряемых требований к участникам закупки:

2.3.2.4.1. Заказчик предъявляет к участникам закупки только измеряемые требования. Ограниченный перечень документов, подтверждающих соответствие участников закупки требованиям, является неотъемлемой частью документации о закупке.

2.3.2.5. Прозрачность и управляемость закупочной деятельности, достигаемая путем:

2.3.2.5.1. Планирования закупок;

2.3.2.5.2. Учета и мониторинга закупочной деятельности;

2.3.2.5.3. Контроля и анализа закупочной деятельности.

Раздел 3. Система локально-нормативных актов (далее ЛНА), регламентирующих закупочную деятельность

Статья 3.1. Система ЛНА, регламентирующих закупочную деятельность состоит из:

- 3.1.1. Положения;
- 3.1.2. Положения о ЦЗК;
- 3.1.3. Положения о ЗК;
- 3.1.4. Иных принятых в их развитие регламентирующих или методических документов, которые не должны противоречить Положению и 223-ФЗ.

Статья 3.2. Участники процессов закупочной деятельности

3.2.1. Участниками процессов закупочной деятельности являются:

- 3.2.1.1. Совет директоров Заказчика;
- 3.2.1.2. Генеральный директор Заказчика;
- 3.2.1.3. ЦЗК;
- 3.2.1.4. Закупочная комиссия;
- 3.2.1.5. Организатор закупок;
- 3.2.1.6. Организатор процедуры;
- 3.2.1.7. Инициатор закупки.

3.2.2. Функции Совета директоров Заказчика:

- 3.2.2.1. утверждает Положение и изменения к Положению;
- 3.2.2.2. определяет основные принципы и подходы к организации закупочной деятельности;
- 3.2.2.3. утверждает КПЗ;
- 3.2.2.4. оценивает закупочную деятельность.

3.2.3. Функции Генерального директора Заказчика:

- 3.2.3.1. принимает решение о создании и утверждает персональный состав ЦЗК;
- 3.2.3.2. принимает решение о создании и утверждает персональный состав ЗК;
- 3.2.3.3. утверждает решения по фактам нарушений, выявленных в ходе расследований, при исполнении требований Положения и других ЛНА Заказчика, указанных в статье 3.1. Положения.

3.2.4. Функции ЦЗК:

- 3.2.4.1. рассматривает и согласовывает КПЗ на календарный год;

- 3.2.4.2. утверждает План закупки на календарный год;
- 3.2.4.3. утверждает способ закупки и Поставщика при закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основанию п.8.2.3.26 Положения;
- 3.2.4.4. обеспечивает проведение экспертных исследований, экспертиз, в том числе за счет привлечения экспертных учреждений (в случае необходимости);
- 3.2.4.5. контролирует исполнение требований Положения и иных ЛНА Заказчика, указанных в статье 3.1. Положения, а также инициирует служебные расследования по каждому случаю нарушения требований Положения;
- 3.2.4.6. принимает решения об изменении способа закупки, предусматривающего наличие конкуренции, на закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), изменении Поставщика по лотам, включенным в КПЗ, по основаниям, предусмотренным Положением;
- 3.2.4.7. принимает решения об отмене итогов закупочной процедуры по основаниям в соответствии со статьёй 10.3. Положения;
- 3.2.4.8. принимает решение об отказе от заключения договора по результатам конкурентной закупки, в соответствии с п.11.2.1.2. Положения;
- 3.2.4.9. принимает решение о заключении договора с участником закупочной процедуры, заявке которого присвоен следующий порядковый номер, если договор с победителем (участником, занявшим первое место) не заключен по основаниям, предусмотренным п. 10.2.1. Положения, при этом принимает решение о внесении изменений в протокол такой закупки;
- 3.2.4.10. принимает решения о заключении дополнительных соглашений к договорам, заключенным по результатам закупочных процедур, по основаниям в соответствии со статьёй 11.4. Положения;
- 3.2.4.11. утверждает перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется только у СМСП.

3.2.5. Функции ЗК:

- 3.2.5.1. рассматривает, оценивает, и сопоставляет заявки на участие в конкурентных закупках;
- 3.2.5.2. принимает решения о допуске либо отклонении заявок участников конкурентных закупок, в соответствии с установленными требованиями;
- 3.2.5.3. определяет победителя конкурентных закупок;
- 3.2.5.4. формирует протоколы конкурентных закупок;
- 3.2.5.5. принимает решение о внесении изменений в итоговый протокол по основаниям в соответствии с п. 10.2.2.;

3.2.5.6. выполняет иные функции в соответствии с Положением о ЗК.

Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

- физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;
- иные физические лица в случаях, если они определены Положением.

Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 7.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ.

3.2.6. Функции организатора закупок:

3.2.6.1. осуществляет разработку нормативных и методических документов по организации закупочной деятельности;

3.2.6.2. обеспечивает формирование и внесение изменений в КПЗ, определяя при этом способы закупок, в соответствии с Положением;

3.2.6.3. утверждает и обеспечивает внесение изменений в КПЗ и План закупки;

3.2.6.4. обеспечивает формирование Плана закупки на основании утвержденной КПЗ;

3.2.6.5. обеспечивает разработку, внедрение и исполнение методологии осуществления закупочной деятельности, закрепленной Положением и распорядительными документами Заказчика;

- 3.2.6.6. обеспечивает организацию и контроль процесса закупок Продукции;
- 3.2.6.7. обеспечивает организацию работы ЦЗК;
- 3.2.6.8. обеспечивает формирование отчета по исполнению КПЗ по форме и в сроки в соответствии с внутренними ЛНА Заказчика;
- 3.2.6.9. осуществляет ведение архива рабочей документации по закупкам в части своей компетенции;
- 3.2.6.10. осуществляет публикацию информации о закупках в объеме и в сроки, соответствующие 223-ФЗ в части своей компетенции;
- 3.2.6.11. обеспечивает своевременное предоставление информации в Реестр федерального казначейства в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- 3.2.6.12. выполняет иные функции в части организации закупочной деятельности определенные внутренними ЛНА Заказчика.

3.2.7. Функции организатора процедуры:

- 3.2.7.1. обеспечивает подготовку закупочной документации и осуществляет проведение закупочных процедур в соответствии с Положением, внутренними ЛНА Заказчика и требованием законодательства Российской Федерации о закупках на основании заявок инициаторов закупки на проведение закупочных процедур;
- 3.2.7.2. обеспечивает организацию работы ЗК;
- 3.2.7.3. подготавливает и публикует извещение и документацию о закупке, в том числе разъяснения положений документации;
- 3.2.7.4. осуществляет сбор заявок на участие в закупке;
- 3.2.7.5. организует проверки соответствия поступивших заявок на участие требованиям документации о закупке;
- 3.2.7.6. обеспечивает оценку и сопоставление заявок на участие;
- 3.2.7.7. подготавливает и размещает протоколы, созданные в результате проведения закупочных процедур;
- 3.2.7.8. публикует информацию о закупках в ЕИС и/или на ЭТП в объеме и в сроки, установленные в Положении и законодательством Российской Федерации;
- 3.2.7.9. размещает решение об отказе от закупки, в соответствии с Положением;
- 3.2.7.10. осуществляет ведение архива рабочей документации по проведенным закупкам в части своей компетенции;
- 3.2.7.11. выполняет иные функции в части организации закупочной деятельности определенные внутренними ЛНА Заказчика.

3.2.8. Функции инициатора закупки:

3.2.8.1. формирует закупки в стоимостном выражении, в том числе формируя структуру лотов, на основании потребностей в натуральном выражении;

3.2.8.2. формирует заявки на проведение закупочной процедуры в соответствии с требованиями внутренних ЛНА Заказчика и Положения, предоставляет их организатору процедуры;

3.2.8.3. организовывает и проводит разовые закупки;

3.2.8.4. отслеживает ход и результаты инициированных закупочных процедур в целях своевременного обеспечения потребности в Продукции;

3.2.8.5. инициирует изменения ПЗ в зоне своей компетенции по основаниям, предусмотренным Положением;

3.2.8.6. принимает решение об отказе от закупки в сроки в соответствии с Положением, в случае отмены потребности в закупке и/или изменении производственных и инвестиционных программ;

3.2.8.7. принимает решения о заключении дополнительных соглашений к договорам, заключенным по результатам закупочных процедур, в соответствии с Положением;

3.2.8.8. обеспечивает заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с результатами проведенных закупочных процедур и осуществляет контроль их исполнения;

3.2.8.9. предоставляет организатору закупок информацию и документы, подтверждающие исполнение договоров;

3.2.8.10. принимает решение об отказе от заключения договора, в соответствии со статьёй 11.2. Положения.

Статья 3.3. Обеспечение информационной открытости закупочной деятельности

3.3.1. Обеспечение открытости закупочной деятельности осуществляется путем публикации информации о системе закупок и закупочных процедурах в ЕИС, на официальном сайте в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, а также на сайте Заказчика в сети интернет и на ЭТП в случаях, предусмотренных Положением.

3.3.2. В качестве источников информации о проводимых Заказчиком закупочных процедурах используется ЕИС и/или ЭТП, также Заказчик вправе размещать информацию о закупках на сайте Заказчика.

3.3.3. Сведения, публикуемые на сайте Заказчика, в ЕИС, на официальном сайте и/или на ЭТП, находятся полностью в свободном бесплатном доступе, если иное не предусмотрено положениями Федерального закона №223-ФЗ.

3.3.4. В целях обеспечения прозрачности закупочной деятельности на сайте Заказчика ведется раздел «Закупки и реализация» где размещается следующая информация и документы:

3.3.4.1. КПЗ;

3.3.4.2. Положение;

3.3.4.3. Сведения об используемых ЭТП при проведении закупок в электронной форме, включая ссылки на такие площадки;

3.3.4.4. Необходимые контактные данные для обжалования действий (бездействий) Заказчика при осуществлении закупочных процедур;

3.3.4.5. Информация о проводимых закупочных процедурах;

3.3.4.6. Иная информация в соответствии с решением ЦЗК или Генерального директора Заказчика.

3.3.5. Заказчик публикует в ЕИС следующую информацию в соответствии с требованиями 223-ФЗ:

3.3.5.1. Положение, а также изменения, вносимые в него - в течение 15 (пятнадцати) дней со дня его утверждения или утверждения изменений;

3.3.5.2. План закупки, составляемый на один календарный год - в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года. План закупки должен содержать формируемый на срок не менее чем 3 (три) года раздел о закупке у СМСП в соответствии с утвержденным перечнем Продукции, закупка которых осуществляется у таких субъектов. Порядок формирования Плана закупки, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации;

3.3.5.3. План закупки инновационной Продукции, высокотехнологичной Продукции, лекарственных средств на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет - в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения;

3.3.5.4. изменения, вносимые в Планы закупок, указанные в п. 3.3.5.2. и п. 3.3.5.3 Положения - в течение 10 (десяти) дней со дня утверждения;

3.3.5.5. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам Продукции, в том числе об общей стоимости договоров, сведения о которых не вносятся в реестр договоров в соответствии 223-ФЗ – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;

3.3.5.6. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;

3.3.5.7. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся – ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;

3.3.5.8. сведения о годовом объеме закупок, который Заказчик осуществил у СМСП – ежегодно не позднее 1 февраля, следующего за прошедшим календарным годом.

3.3.6. Заказчик при проведении закупок, в ЕИС, на сайте Заказчика, за исключением закупки способом у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и иных случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, размещает следующие сведения, информацию и документы:

3.3.6.1. извещение о проведении закупки, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке;

3.3.6.2. изменения, вносимые в извещение о закупке, в документацию о закупке, в том числе в проект договора – не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении таких изменений;

3.3.6.3. разъяснения положений извещения о закупке, документации о закупке – не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса. В случае если запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, а также в любой срок в неконкурентной закупке, Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение;

3.3.6.4. решение об отмене закупки – в день принятия такого решения;

3.3.6.5. протоколы, составляемые в процессе проведения закупки (этапа закупки) – не позднее 3 (трех) дней со дня подписания таких протоколов. Порядок согласования протоколов установлен внутренними ЛНА Заказчика;

3.3.6.6. в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора вносит информацию и документы в реестр договоров (далее - РФК);

3.3.6.7. в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменения в договор, расторжения договора, либо исполнения каждого этапа исполнения договора вносит информацию и документы в РФК;

3.3.6.8. в случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемой Продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3.3.7. Заказчик при проведении закупки способом закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещает в ЕИС следующие сведения, информацию и документы в соответствии с требованиями 223-ФЗ:

3.3.7.1. сведения о договоре, заключенном Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора;

3.3.7.2. сведения о расторжении договора, исполнении каждого этапа, предусмотренного договором – не позднее 10 (десяти) дней со дня исполнения, либо расторжения договора;

3.3.7.3. сведения об изменении количества, объема, цены закупаемой Продукции или сроков исполнения договора по сравнению с условиями заключенного по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договора – не позднее 10 (десяти) дней со дня внесения соответствующих изменений в договор с указанием измененных условий.

3.3.8. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

3.3.8.1. о закупке Продукции, стоимость которой не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей с НДС, в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более, чем пять миллиардов рублей, Заказчик не размещает в ЕИС сведения о закупке Продукции, стоимость которой не превышает 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с НДС;

3.3.8.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3.3.8.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

Раздел 4. Порядок планирования закупок

Статья 4.1. Общие положения

4.1.1. Основной задачей при планировании закупочной деятельности является установление порядка очередности проведения закупок для эффективного и своевременного осуществления закупок, расширение участия в закупках юридических и физических лиц путем своевременного извещения таких лиц о сроках и условиях проведения закупок.

4.1.2. В целях осуществления закупок Заказчик формирует комплексную программу закупок (далее – КПЗ), которая является планом мероприятий на планируемый календарный год по организации процедур закупок, в который включаются закупки НМЦ более 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей без НДС, в том числе закупки, которые не подлежат публикации в ЕИС.

4.1.3. Форма, порядок формирования, правила составления КПЗ, внесения изменений и инструкция по заполнению устанавливаются распорядительными документами Заказчика и ЛНА, принятыми в развитие Положения.

4.1.4. Сформированная КПЗ утверждается Советом директоров.

4.1.5. На основании утвержденной Советом директоров КПЗ формируется План закупки на календарный год (или иной период, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), раздел СМСП Плана закупки сроком не менее чем 3 (три) года и План закупки инновационной Продукции, высокотехнологичной Продукции, лекарственных средств на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет (или иной период, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), которые размещаются в ЕИС в объеме определенном действующим законодательством с учетом п.3.3.8. Положения.

4.1.6. Порядок формирования Плана закупки Продукции, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации и внутренними ЛНА Заказчика.

4.1.7. План закупки инновационной Продукции, высокотехнологичной Продукции, лекарственных средств размещается в ЕИС нулевым в случае если не планируется закупка такой Продукции или информация об этом не подлежит размещению в ЕИС.

4.1.8. На основании согласованных оперативных изменений (далее – СОИ) вносятся изменения и производится корректировка утвержденной КПЗ.

Статья 4.2. Порядок формирования КПЗ

4.2.1. КПЗ формируется в соответствии с проектом единого сводного бизнес плана (далее - ЕСБП) Заказчика (утвержденного ЕСБП при его наличии) на основании производственных и инвестиционных программ, определяющих производственную деятельность.

4.2.2. При формировании КПЗ соблюдаются следующие требования:

4.2.2.1. Закупки включаются в КПЗ года, в котором планируется объявление закупочной процедуры, заключение договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.2.2.2. В целях исключения дублирования приобретения Продукции инициатор закупки должен учитывать долгосрочные договоры, заключенные ранее для исполнения в планируемом периоде, объем складских запасов.

4.2.2.3. Не допускается искусственное ограничение конкуренции путем включения в состав лотов разнородной Продукции, а также путем дробления лотов.

4.2.2.4. Наименование закупаемой Продукции (предмет договора) должно достаточно полно описывать продукцию, закупаемую в рамках соответствующей закупки.

4.2.3. Этапы формирования КПЗ:

4.2.3.1. Ежегодно организатор закупок организывает процесс формирования КПЗ на следующий календарный год (год планирования) в соответствии с требованиями внутренних ЛНА Заказчика.

4.2.3.2. Инициаторы закупок на основании производственных и инвестиционной программ и в соответствии с доведенными лимитами формируют лоты, определяют предварительные оценки стоимости требуемой Продукции.

4.2.3.3. Сформированные и согласованные в части лимитов, ПЗ направляют организатору закупок по форме, в порядке и сроки, установленные внутренними ЛНА Заказчика.

4.2.3.4. Организатор закупок консолидирует полученные от инициаторов закупок ПЗ в КПЗ, в том числе определяя способы закупок по каждому лоту.

4.2.3.5. Решение о включении в КПЗ закупок способом определения поставщика - закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) принимает ЦЗК на основании Положения.

4.2.3.6. Организатор закупок выполняет следующие мероприятия:

4.2.3.6.1. сформированную КПЗ выносит на рассмотрение ЦЗК;

4.2.3.6.2. представляет на утверждение Совету директоров Заказчика КПЗ, согласованную ЦЗК, в порядке, предусмотренном ЛНА, регламентирующим подготовку и проведение заседаний Совета директоров;

4.2.3.6.3. публикует не позднее 31 декабря текущего года на сайте Заказчика в сети интернет информацию об утвержденных в КПЗ закупках, осуществление которых планируется в следующем календарном году.

Статья 4.3. Внесение изменений в КПЗ

4.3.1. Порядок формирования, сроки формирования и шаблоны оперативных изменений для внесения изменений в КПЗ определяются приказами Генерального директора Заказчика и внутренними ЛНА Заказчика.

4.3.2. Изменения вносятся в случае:

4.3.2.1. необходимости проведения новой внеплановой закупки, в том числе:

4.3.2.1.1. закупки, проводимой в связи с необходимостью исполнения Заказчиком обязанностей по договорам об осуществлении технологического присоединения;

4.3.2.1.2. закупки, проводимой в связи с изменением инвестиционной, производственной или иной программы или плана Заказчика;

4.3.2.1.3. закупки, проводимой в связи с тарифными решениями, принятыми органами государственного регулирования;

4.3.2.1.4. закупки, проводимой в связи с отказом контрагента от исполнения договора;

4.3.2.1.5. закупки, проводимой в связи с признанием ранее проведенной закупки несостоявшейся;

4.3.2.1.6. иных внеплановых закупок.

4.3.2.2. необходимости переноса даты (сроков) проведения, изменения способа закупки, изменения НМЦ на 10% и более – посредством удаления неактуального и добавления нового лота в КПЗ;

4.3.2.3. уточнения наименования лота, количества (объема) закупки, кодов классификаторов (ОКВЭД2, ОКПД2, ОКЕИ, ОКАТО), срока исполнения договора, уточнение даты (срока) проведения, прочих параметров закупки - посредством редактирования параметров лота;

4.3.2.4. необходимости удаления лота в связи с неактуальностью закупки;

4.3.2.5. иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, Положением, внутренними ЛНА Заказчика.

4.3.3. В случае изменения стоимости, планируемой к приобретению Продукции, менее чем на 10% от НМЦ, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, допускается проведение закупки без внесения изменений в КПЗ по стоимости.

4.3.4. Изменения вносятся на основании:

4.3.4.1. принятых решений ЦЗК, в случае, предусмотренном п. 8.2.3.26 Положения, и в случае внеплановых закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

4.3.4.2. согласованных организатором закупок оперативных изменений, в следующих случаях:

4.3.4.2.1. включение внеплановых конкурентных закупок;

4.3.4.2.2. включение внеплановых неконкурентных закупок способами простая закупка и конкурентные переговоры;

4.3.4.2.3. необходимости внесения изменений по ранее утвержденным закупкам.

4.3.5. Изменения вносит организатор закупок по факту получения СОИ, решений ЦЗК, а также по факту выявления неактуальных закупок (не начатых в запланированные сроки).

4.3.6. Добавление внеплановой закупки.

4.3.6.1. При возникновении потребности в проведении закупки, не предусмотренной КПЗ (внеплановой закупки), инициатор закупки выполняет следующие действия:

4.3.6.1.1. проводит предварительную оценку стоимости предполагаемой закупки;

4.3.6.1.2. в случае проведения конкурентной закупки, а также неконкурентной закупки осуществляемой способами простая закупка и конкурентные переговоры, направляет организатору закупок СОИ для внесения изменений.

4.3.7. Добавление внеплановой закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.3.7.1. Утверждение закупки осуществляет ЦЗК, при этом ЦЗК утверждает способ закупки и Поставщика.

4.3.7.2. Утвержденные внеплановые закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) организатор закупок вносит в КПЗ и План закупки.

4.3.7.3. Не утвержденные внеплановые закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не реализуются.

4.3.8. Удаление закупки.

4.3.8.1. Если потребность в утвержденных закупках неактуальна из-за отсутствия необходимости в данных закупках, инициатор закупки формирует и направляет организатору закупок заявку на внесение изменений в КПЗ.

4.3.8.2. Организатор закупок удаляет из КПЗ и Плана закупок нереализованные в запланированные сроки и несостоявшиеся закупки.

Статья 4.4. Порядок формирования Плана закупки

4.4.1. План закупки формируется организатором закупки на основании утвержденной КПЗ в объеме определенном действующим законодательством с учетом п.3.3.8. Положения;

4.4.2. План закупки должен содержать раздел о закупке у СМСП сформированный на срок не менее чем 3 (три) года в соответствии с утвержденным перечнем Продукции, закупка которой осуществляется у таких субъектов.

4.4.3. Сформированный организатором закупок План закупки утверждается ЦЗК Заказчика и подлежит размещению в ЕИС в течение 10 (десяти) дней, но не позднее 31 декабря.

4.4.4. Изменения, вносимые в План закупки, подлежат размещению в опубликованный в ЕИС План закупки не позднее 10 (десяти) дней после их утверждения.

4.4.5. Проект плана закупки и проекты изменений плана закупки подлежат оценке на предмет соответствия требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Постановления Правительства Российской Федерации от 29 октября 2015 года № 1169 «О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной Продукции, высокотехнологичной Продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроке приостановки указанных планов по результатам таких оценки и мониторинга».

Статья 4.5. Способы закупок и условия их применения

Положением предусмотрены конкурентные и неконкурентные способы закупок.

4.5.1. Конкурентная закупка - закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

4.5.1.1. Информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

4.5.1.1.1. путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

4.5.1.1.2. посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены Положением, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

4.5.1.2. Обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

4.5.1.3. Описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1, статьи 3 223-ФЗ.

4.5.2. К конкурентным способам закупок относятся:

4.5.2.1. Конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс)— форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Способ закупки конкурс применяется в случаях:

4.5.2.1.1. Выбор победителя осуществляется по совокупности критериев (не менее двух);

4.5.2.1.2. Продолжительность конкурса с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие составляет не менее 15 (пятнадцати) дней;

4.5.2.1.3. Продолжительность конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие составляет не менее 7 (семи) дней в случае, если НМЦ не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС;

4.5.2.1.4. Продолжительность конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие составляет не менее 15 (пятнадцати) дней в случае, если НМЦ превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС.

4.5.2.2. Аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион) - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения НМЦ, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Способ закупки аукцион применяется в случаях:

4.5.2.2.1. Выбор победителя осуществляется на основании только одного критерия – цена договора;

4.5.2.2.2. Продолжительность аукциона с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие не менее 15 (пятнадцати) дней;

4.5.2.2.3. Продолжительность аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие составляет не менее 7 (семи) дней в случае, если НМЦ не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС;

4.5.2.2.4. Продолжительность аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие составляет не менее 15 (пятнадцати) дней в случае, если НМЦ превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС.

4.5.2.3. Запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений) - форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Способ закупки запрос предложений применяется в случаях:

4.5.2.3.1. Выбор победителя осуществляется по совокупности критериев (не менее двух);

4.5.2.3.2. Продолжительность запроса предложений с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие не менее 7 (семи) рабочих дней, при этом НМЦ не должна превышать 15 (пятнадцати) миллионов рублей с НДС;

4.5.2.3.3. Продолжительность запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней, при этом НМЦ не должна превышать 15 (пятнадцать) миллионов рублей с НДС.

4.5.2.4. Запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок) - форма торгов, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и содержит наиболее низкую цену договора. Запрос котировок проводится при закупках Продукции, когда существует конкурентный рынок производителей товаров и исполнителей работ/услуг, относительно которых инициатором закупки сформулированы требования в форме технических заданий и/или требований к Продукции. Способ закупки запрос котировок применяется в случаях:

4.5.2.4.1. Выбор победителя осуществляется на основании только одного критерия – цена договора;

4.5.2.4.2. Продолжительность запроса котировок с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие не менее 5 (пяти) рабочих дней, при этом НМЦ не должна превышать 7 (семи) миллионов рублей с НДС;

4.5.2.4.3. Продолжительность запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие не менее 4 (четырёх) рабочих дней, при этом НМЦ не превышает 7 (семь) миллионов рублей с НДС.

4.5.3. Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям конкурентной закупки.

4.5.4. К неконкурентным способам закупок относятся:

4.5.4.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - закупка у единственного поставщика) – форма закупки, проводимая по основаниям, в соответствии со Статьёй 8.2. Положения.

4.5.4.2. Конкурентные переговоры – форма закупки, по итогам которой проводится выбор одного или нескольких лучших предложений из числа поданных участниками закупки заявок (с учетом проведенных с подавшими заявки участниками переговоров по улучшению возможных условий договора поставки Продукции в интересах Заказчика), в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке. Продолжительность конкурентных переговоров с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие не менее 5 (пяти) рабочих дней. Способ закупки Конкурентные переговоры применяется в случаях:

- 4.5.4.2.1. Отсутствия утвержденного лимита финансирования;
- 4.5.4.2.2. закупки технологически сложного оборудования, выполнения технологически сложных работ, НМЦ которых превышает 500 тыс. руб. с НДС;
- 4.5.4.2.3. закупки осуществляемой во исполнение доходного договора;
- 4.5.4.2.4. необходимости закупки товаров определенного товарного знака без рассмотрения эквивалента.
- 4.5.4.3. Предварительный отбор – форма закупки, при которой победителями закупки признаются участники, заявки которых соответствуют требованиям, установленным документацией о закупке. Способ закупки Предварительный отбор применяется в случаях когда указание количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, не может быть спланировано предварительно, так как потребность возникает спонтанно.
- 4.5.4.4. Запрос цен по результатам предварительного отбора – форма закупки, осуществляемая среди участников – победителей предварительного отбора в электронной форме при которой победителями такой закупки признаются участники, заявки которых содержат наиболее низкую цену договора.
- 4.5.4.5. Простая закупка – форма закупки стоимостью менее 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с НДС (100 000 (сто тысяч) рублей с НДС в случае, если выручка Заказчика составила менее пяти миллиардов рублей за предшествующий календарный год), при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении закупки, и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Продолжительность простой закупки с даты размещения извещения до окончания подачи заявок на участие не менее 3 (трех) рабочих дней.
- 4.5.4.6. Разовая закупка – нерегламентированная мелкая закупка, стоимость которой не превышает 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей без НДС. Разовые закупки не подлежат включению в КПЗ, порядок их проведения, учета, анализа определяются внутренними ЛНА Заказчика.
- 4.5.4.7. Запрос цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства – неконкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства. Осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

4.5.5. Способ закупки выбирается в зависимости от предмета договора, количества критериев и иных факторов, при этом приоритетными являются конкурентные способы закупок.

4.5.6. Условиями закупки, за исключением закупки у единственного поставщика, может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей закупки и заключения нескольких договоров по результатам закупки.

4.5.7. Способы закупок подлежат применению при наличии установленных Положением оснований в соответствии с КПЗ.

4.5.8. Осуществление закупки в электронной форме является приоритетной формой поведения закупок.

4.5.9. Обязательным условием осуществления закупки в электронной форме является следующее:

4.5.9.1. закупается Продукция, включенная в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме;

4.5.9.2. проводится конкурентная закупка, участниками которой могут быть только СМСП.

4.5.10. Правила и процедуры проведения закупки в электронной форме устанавливаются регламентами работы ЭТП с учетом требований, установленных законодательством и Положением.

Статья 4.6. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

4.6.1. При осуществлении закупок начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (далее НМЦ) подлежит обоснованию и расчету с учетом требований Положения и внутренних ЛНА Заказчика.

4.6.2. На этапе формирования КПЗ Заказчик формирует НМЦ с учетом бюджета, выделенного под такую закупку в бизнес-плане (проекте бизнес-плана) Общества.

4.6.3. На этапе подготовки к проведению закупки НМЦ, а также цена единицы Продукции, являющаяся предметом закупки, определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения **следующего метода или нескольких следующих методов:**

4.6.3.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

4.6.3.2. Нормативный метод;

4.6.3.3. Тарифный метод;

4.6.3.4. Проектно-сметный метод;

4.6.3.5. Затратный метод.

4.6.4. Определение НМЦ заключается в выполнении расчета величины НМЦ с оформлением соответствующего документа, с приложением к нему материалов (информации и документов), на основании которых выполнен расчет НМЦ.

4.6.5. Порядок определения, формат обоснования НМЦ, порядок согласования, утверждения НМЦ устанавливаются внутренними ЛНА Заказчика.

4.6.6. Обоснованием НМЦ при осуществлении закупки, стоимость которой не превышает 416 тыс.руб. без НДС (500 тыс.руб.с НДС), является цена договора, заключаемого с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

4.6.7. Обоснование НМЦ, размещаемое в составе извещения о закупке, документации о закупке оформляется следующим образом:

4.6.7.1. не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию, указанию подлежит только источник получения ценовой информации, например: «участник 1», «участник 2», «производитель 1», «производитель 2», «информация из реестра контрактов» и т.д.;

4.6.7.2. указывается метод определения НМЦ.

4.6.8. Материалы, используемые для обоснования НМЦ, не размещаются в составе извещения, документации, а подлежат хранению Заказчиком вместе с документами по закупке в сроки и по форме в соответствии с ЛНА Заказчика.

4.6.9. Методы определения и обоснования НМЦ, указанные в пунктах 4.6.3.1 – 4.6.3.5 Положения могут быть использованы при обосновании цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, с учетом следующих особенностей:

4.6.9.1. обоснование НМЦ материалы, используемые для обоснования НМЦ, договора, заключаемого с единственным поставщиком, не размещаются, не размещаются в ЕИС, не размещаются в РФК в виде приложения к договору с единственным поставщиком;

4.6.9.2. обоснование НМЦ, материалы, используемые для обоснования цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, подлежат хранению Заказчиком вместе с договором, заключенным с единственным в сроки и по форме в соответствии с ЛНА Заказчика.

4.6.10. В целях определения НМЦ на этапе подготовки к проведению закупки (формировании запроса на проведение закупки) требуется осуществить следующие действия:

4.6.10.1. рассмотреть требования к закупаемой Продукции, требования по месту, срокам (графику) поставки, дополнительно могут учитываться условия оплаты Продукции;

4.6.10.2. изучить, при наличии, нормативные правовые акты Российской Федерации, правовые акты Заказчика в отношении закупаемых товаров, работ, услуг;

4.6.10.3.определить применимый метод определения НМЦ или несколько таких методов (для составной продукции, в отношении частей которой применимы различные методы определения НМЦ);

4.6.10.4.выполнить расчет НМЦ, составить обоснование НМЦ по форме, установленной внутренними ЛНА Заказчика.

4.6.11. Если в результате расчета НМЦ выявится несоответствие рассчитанной НМЦ величине прогнозной НМЦ, указанной в КПЗ более чем на 10% (десять процентов), необходимо осуществить внесение изменений в КПЗ по стоимости НМЦ.

4.6.12. Обоснование и расчет НМЦ осуществляется до размещения в ЕИС соответствующего извещения о закупке, а определение НМЦ в случае закупки у единственного поставщика - до заключения соответствующего договора.

4.6.13. Обоснование НМЦ осуществляется на основании следующих принципов:

4.6.13.1. учет опыта закупок Заказчика, использование ценовой информации заключенных договоров Заказчика в предыдущих периодах;

4.6.13.2. использование общедоступной фактической, справочной и статистической информации о ценах накупаемую Продукцию с применением соответствующих методов;

4.6.13.3. достоверность исходных данных, включая возможность их проверки.

4.6.14. При подготовке обоснования НМЦ по закупке с установлением в проекте договора максимального значения (предельной) цены договора и цены единицы продукции (суммы цен единиц продукции) обоснованию подлежат как максимальное значение (предельной) цены договора, так и цена единицы продукции (сумма цен единиц продукции). При этом максимальное значение (предельной) цены договора может быть определено на основании планируемой потребности в Продукции.

4.6.15. **Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** заключается в определении НМЦ на основании информации о рыночных ценах Продукции.

4.6.16. В целях получения информации о рыночных ценах Продукции необходимо осуществить поиск с использованием как минимум одного из источников:

4.6.16.1. Информации о ценах Продукции по ранее проводимым закупкам Заказчика, по ранее заключенным договорам. Для таких целей Заказчик использует информацию о ценах в договорах, которые сопоставимы по условиям с подготавливаемой закупкой, либо информацию о ценах в заявках квалифицированных участников закупки, которая сопоставима по условиям с подготавливаемой закупкой;

4.6.16.2. информации о рыночных ценах Продукции, полученной по результату мониторинга рынка (запроса ценовых предложений). Для таких целей Заказчик размещает на ЭТП, на сайте Заказчика в сети «Интернет» уведомление о проведении мониторинга (запроса ценовых предложений);

4.6.16.3. информации о рыночных ценах Продукции, полученной по запросу Заказчика. Для таких целей Заказчик направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее чем двум поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе;

4.6.16.4. информации о ценах в едином реестре договоров, в реестре государственных и муниципальных контрактов, ведение которых предусмотрено для заказчиков в соответствии с 223-ФЗ и 44-ФЗ.

4.6.16.5. информации о ценах Продукции, которая содержится в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов, муниципальных органов, информационно-ценовых агентств и иных общедоступных изданиях

4.6.17. В целях определения НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) при использовании информации по п. 4.6.16.4, п.4.6.16.5 рекомендуется использовать не менее двух цен товара, работы, услуги.

4.6.18. К общедоступной информации о ценах Продукции которая может быть использована для целей определения НМЦ относится информация:

4.6.18.1. Информация о ценах, содержащаяся в исполненных договорах (контрактах) Заказчика или иных Заказчиков;

4.6.18.2. информация о ценах, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

4.6.18.3. информация о котировках на российских и иностранных биржах;

4.6.18.4. информация о котировках на электронных площадках;

4.6.18.5. данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг.

4.6.18.6. информация о ценах, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

4.6.18.7. информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

4.6.18.8. информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

4.6.19. На основании полученных сведений о ценах Продукции Заказчик производит определение и обоснование НМЦ. При этом обоснование такой цены может происходить как по наименьшей цене, так и по средней арифметической цене, порядок расчета цены, порядок определения средней арифметической цены при расчете определяется внутренними ЛНА Заказчика.

4.6.20. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты (индексы), применяемые для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4.6.21. Цены прошлых периодов могут быть приведены к текущему уровню цен, к прогнозному уровню будущего периода путем применения соответствующих для данной Продукции индексов цен производителей или индексов потребительских цен (информация размещается на официальных сайтах соответствующих ведомств).

4.6.22. **Нормативный метод** заключается в расчете НМЦ в соответствии с установленными Заказчиком экономически обоснованными нормативами цен на закупаемую Продукцию.

4.6.23. Норматив цены может быть установлен в виде формулы, абсолютного значения цены на единицу Продукции, абсолютного значения стоимости Продукции.

4.6.24. **Тарифный метод** применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемой Продукции подлежат государственному регулированию или цены установлены правовыми актами муниципального образования.

4.6.25. В этом случае, начальная (максимальная) цена договора, цена единицы товара (работы, услуги) определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

4.6.26. **Проектно-сметный метод** заключается в определении НМЦ в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

4.6.27. Разновидностью проектно-сметного метода является сметный метод, который применяется при определении НМЦ на работы, услуги, не относящиеся к сфере строительства, и заключается в определении НМЦ согласно экономически обоснованной смете/калькуляции поставщика работ, услуг.

4.6.28. НМЦ проектно-сметным методом определяется в случае заключения следующих видов закупок:

4.6.28.1. на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, текущий ремонт объекта капитального строительства;

4.6.28.2. на выполнение иных видов работ по договору строительного подряда, а также других видов работ, для заключения и исполнения которых наличие сметы является обязательным (существенным) условием договора;

4.6.28.3. на выполнение проектно-изыскательских работ, в том числе работ по подготовке проектной документации, выполнению изыскательских работ, проведению инженерных изысканий;

4.6.28.4. на проведение пусконаладочных работ;

4.6.28.5. на выполнение комплекса работ по договору генерального подряда на период строительства и ввода в эксплуатацию;

4.6.28.6. на техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства.

4.6.29. Основанием для определения НМЦ проектно-сметным методом является проектная документация, разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством. В случае проведения закупки на выполнение проектно-изыскательских работ, работ, для которых в соответствии с законодательством не требуется разработка проектной документации либо осуществляется подготовка только отдельных разделов проектной документации, основанием для определения НМЦ являются объектные сметные расчеты (объектные сметы), локальные сметные расчеты (локальные сметы), утвержденные Заказчиком.

4.6.30. В случае наличия в составе проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, сводного сметного расчета, или наличия заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства в отношении такого расчета, НМЦ определяется согласно такому сводному сметному расчету.

4.6.31. В случае отсутствия в составе проектной документации сводного сметного расчета, НМЦ определяется на основании объектных сметных расчетов (объектных смет), локальных сметных расчетов (локальных смет) в их составе, утвержденных Заказчиком.

4.6.32. Проектно-сметный метод может использоваться для определения НМЦ на выполнение работ по ремонту объекта капитального строительства в случае отсутствия проектной документации. В этом случае НМЦ определяется на основе локальных сметных расчетов (локальных смет), составленных по ведомости объемов работ (дефектной ведомости), подлежащих выполнению при производстве ремонта.

4.6.33. Расчет НМЦ для договоров сроком до 1 года, осуществляется в текущем уровне цен путем применения к стоимости работ в базисном уровне цен, определенных сметной документацией, соответствующих индексов изменения сметной стоимости работ, сообщаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

4.6.34. Расчет НМЦ для долгосрочных договоров (более 1 года) осуществляется в прогнозном уровне цен. При этом стоимость работ в текущем году рассчитывается в текущем уровне цен и определяется путем применения к стоимости работ в базисном уровне цен, определенных сметной документацией, соответствующих индексов изменения сметной стоимости работ, ежеквартально сообщаемых Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации. Стоимость работ в последующие годы определяется путем применения к стоимости работ, определенной в текущем уровне цен, соответствующих прогнозных индексов на каждый год, определяемых соответствующим ведомством.

4.6.35. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных предусмотренных методов, или в дополнение к иным методам.

4.6.36. Затратный метод заключается в определении НМЦ как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

4.6.37. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

4.6.38. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

4.6.39. НМЦ может выражаться в иностранной валюте. В этом случае в документации о закупке должен содержаться порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оценке заявки участника закупки и оплате заключенного договора.

4.6.39.1. В случае невозможности применения методов, указанных в пунктах 4.6.3.1 – 4.6.3.5 Положения, для обоснования цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), Заказчик имеет право осуществить такое обоснование по цене, установленной организацией, являющейся единственным производителем (поставщиком) товаров (исполнителем работ, услуг), либо обладающим исключительным правом на продукцию. Метод применяется в случае, если предполагается осуществление закупки продукции, производимой одной организацией, либо в отношении которых исключительными правами обладает одна организация.

4.6.40. Определение максимального значения цены договора (в случае, если количество товаров, работ, услуг невозможно определить) может определяться исходя из выделенных на закупку средств.

4.6.41. Для определения максимального значения цены договора (в случае, если количество товаров, работ, услуг невозможно определить) Заказчиком могут быть использованы максимальные значения цен аналогичных договоров, заключенных в прошлые периоды (с учетом применения корректирующих коэффициентов, например, коэффициенты инфляции).

4.6.42. Максимальное значение цены договора (в случае, если количество товаров, работ, услуг невозможно определить) может быть рассчитано Заказчиком исходя из ориентировочного объема (количества) Продукции подлежащих закупке, умноженного на значение цены единицы Продукции.

4.6.43. Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком в ходе исполнения договора определяется следующим образом:

4.6.43.1. Разрабатывается Заказчиком самостоятельно, исходя из условий договора и особенностей закупки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4.6.43.2. при определении формулы цены возможно приводить ее в виде математического выражения или в виде описания соотношения показателей.

Раздел 5. Оптимизация закупочной деятельности

Статья 5.1. Многолотовые закупки

5.1.1. Многолотовая закупочная процедура может проводиться в рамках конкурентной закупки и неконкурентной закупки, осуществляемой способом конкурентные переговоры.

5.1.2. В соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ "О защите конкуренции" лоты не должны содержать несколько видов Продукции, технологически и функционально не связанных между собой.

5.1.3. По каждому лоту в документации о закупке могут быть установлены различные условия в отношении:

5.1.3.1. предмета договора, право на заключение которого является предметом закупки;

5.1.3.2. установленных Заказчиком требований к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленных Заказчиком и предусмотренных техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

5.1.3.3. требований к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, включая формы представления необходимых сведений и инструкцию по составлению заявки;

5.1.3.4. требований к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требований к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

5.1.3.5. места, условий и сроков (периодов) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5.1.3.6. сведений о НМЦ;

5.1.3.7. формы, сроков и порядка оплаты Продукции;

5.1.3.8. обоснование НМЦ, цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

5.1.3.9. требований к участникам закупки и перечню документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

5.1.3.10. критериев и порядка оценки и сопоставления заявок (если применяется);

5.1.3.11. требований к размеру, форме и способу предоставления обеспечения заявки, к порядку его возврата и удержания;

5.1.3.12. требований к размеру, форме и способу предоставления обеспечения исполнения договора, включая обязательства поставщика, которые должны быть обеспечены.

5.1.4. По каждому лоту в документации о закупке может быть предусмотрен отдельный проект договора.

5.1.5. При проведении многолотовой закупки участники закупки вправе подавать заявки как на все лоты, так и на часть лотов, если документацией о закупке не предусмотрено иное. Заявки на участие подаются отдельно в отношении каждого лота, на участие в котором участник закупки изъявил желание (один лот одна заявка).

Статья 5.2. Закупки с определением нескольких победителей

5.2.1. В рамках одной конкурентной закупки или неконкурентной закупки способами конкурентные переговоры, простая закупка, запрос цен по результатам предварительного отбора в документации о закупке может быть предусмотрена возможность выбора нескольких победителей по одному лоту с целью:

5.2.1.1. распределения общего объема потребности Заказчика между ними;

5.2.1.2. заключения договора одинакового объема с каждым из победителей;

5.2.1.3. снижения общей стоимости закупки.

5.2.2. В случае проведения закупки с определением нескольких победителей в документации о закупке устанавливаются:

5.2.2.1. порядок определения победителей (количество победителей);

5.2.2.2. условия заключения договора с победителями;

5.2.2.3. порядок распределения закупаемого объема и условия поставки Продукции среди победителей.

5.2.3. Заказчик по результатам такой закупки заключает отдельный договор с каждым из победителей.

5.2.4. В рамках неконкурентной закупки способом предварительный отбор документацией о закупке всегда предусматривается выбор нескольких победителей.

Статья 5.3. Закупки без фиксированного объёма

5.3.1 Закупочные процедуры с целью заключения рамочных договоров без фиксированного объёма (по единичным расценкам) осуществляются при закупке 2 (двух) и более единиц Продукции, точный объём которых на этапе проведения процедуры не может быть установлен.

5.3.2 В документации о закупке указываются, в том числе, следующие сведения:

5.3.2.1 НМЦ, включая, обоснование НМЦ, как максимально возможная сумма всех платежей по договору;

5.3.2.2 НМЦ, включая обоснование НМЦ, единицы Продукции;

5.3.2.3 перечень Продукции, которая может быть поставлена по договору.

5.3.3 В проекте договора указывается, в том числе следующее:

5.3.3.1 порядок поставки Продукции и порядок ее оплаты;

5.3.3.2 условие о недопустимости при заключении и исполнении договора увеличения предложенной цены единицы Продукции;

5.3.3.3 условие об оплате Продукции по цене единицы такой Продукции, исходя из объёма фактически поставленной Продукции, в размере, не превышающем размер НМЦ;

5.3.3.4 условие об отсутствии ответственности Заказчика за неполную выборку Продукции в объёме ниже НМЦ.

5.3.4 В заключаемом по результатам закупочной процедуре без фиксированного объёма договоре указывается перечень единиц Продукции с указанием цены по каждой единице Продукции, полученной по результатам закупочной процедуры.

Статья 5.4. Мониторинг рынка (запрос ценовых предложений)

5.4.1. Мониторинг рынка проводится в целях:

5.4.1.1. получения информации о предложениях на рынке для принятия технического решения и подготовки технических требований, технических заданий;

5.4.1.2. получения стоимостных предложений для определения НМЦ;

5.4.1.3. обоснования определения единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках исполнения срочных потребностей.

5.4.2. Для получения необходимой информации по п.5.4.1.2. и 5.4.1.3. Положения запросы могут направляться участникам закупок из числа поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ранее осуществляющих аналогичные поставки, выполняющих аналогичные работы, оказывающих аналогичные услуги. Также информация о проводимом анализе рынка может быть размещена в открытом доступе на сайте Заказчика и/или на ЭТП.

5.4.3. Мониторинг рынка не является процедурой закупки, а также частью процедуры закупки. По результатам мониторинга рынка Заказчик не несет обязательств по заключению договоров или проведению процедуры закупки.

Статья 5.5. Дробление закупок

5.5.1 Под дроблением закупок понимается умышленное уменьшение объема отдельной закупки и/или начальной (максимальной) цены договора при условии, что заказчику потребность в таких товарах (работах, услугах) на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров (работ, услуг).

5.5.2. Настоящим Положением запрещается дробить закупки с целью снижения начальной (максимальной) цены договора и/или объема закупки для получения искусственного и необоснованного приоритета неконкурентным закупкам перед конкурентными.

Статья 5.6. Управление совместными закупками

5.6.1. АО «Электромагистраль», его взаимозависимые лица могут заключить с другими Заказчиками (сторонними по отношению к АО «Электромагистраль» и его взаимозависимым лицам), в том числе осуществляющими закупочную деятельность не по настоящему Положению, соглашение о совместных закупках продукции. Соглашение о совместной закупке может быть подписано только при условии, что правила проведения такой совместной закупки не нарушают нормы настоящего Положения. Такое соглашение может устанавливать, либо предусматривать установление подходов по определению следующих параметров:

5.6.1.1. требования к закупаемой продукции (могут отличаться для разных Заказчиков);

5.6.1.2. условия договора (могут отличаться для разных Заказчиков);

5.6.1.3. объем закупки, сроки и условия поставки, и начальную (максимальную) цену договора (устанавливаются для каждого Заказчика отдельно);

5.6.1.4. требования к участникам закупки (должны быть едиными в рамках совместной закупки);

5.6.1.5. порядок и сроки проведения процедур закупки (в соответствии с настоящим Положением и ссылкой на него и другие документы Заказчиков, регламентирующие порядок проведения закупок), критерии отбора и оценки заявок участников, порядок выбора победителя (должны быть едиными в рамках совместной закупки);

- 5.6.1.6. права и обязанности Заказчиков в рамках закупки, в том числе порядок согласования и утверждения извещения о закупке и (или) документации о закупке, изменений и разъяснений документации о закупке, порядок формирования Закупочной комиссии и порядок ее работы, порядок проведения заседаний Закупочной комиссии и оформления ее решений;
- 5.6.1.7. указание на лицо, выступающее Организатором закупки, его права и обязанности, его вознаграждение (при необходимости).
- 5.6.2. В АО «Электромагистраль», его взаимозависимых лицах соглашение о совместных закупках перед его подписанием Заказчиками подлежит согласованию ЦЗК Заказчиков.
- 5.6.3. Закупка объявляется и проводится лицом, определенным в соглашении о совместных закупках. Если это предусмотрено соглашением о совместных закупках, организация закупки может быть передана стороннему Организатору закупки.
- 5.6.4. При планировании каждый Заказчик включает такую закупку в свой План закупки.
- 5.6.5. Информация о закупке должна быть размещена согласно требованиям Положения.
- 5.6.6. По результатам совместной закупки может быть заключен:
- 5.6.6.1. многосторонний договор между всеми Заказчиками совместной закупки и одним ее победителем (несколькими победителями);
- 5.6.6.2. несколько отдельных договоров между каждым из Заказчиков и победителем (несколькими победителями).

Раздел 6. Экономические механизмы, применяемые при проведении закупочных процедур

Статья 6.1. Обеспечение заявки на участие в закупке

6.1.1. Обеспечение заявки – это внесение денежных средств, либо предоставление банковской гарантии или независимой гарантии участником закупки в размере и порядке, которые установлены документацией о закупке, в качестве обеспечения своей заявки и свидетельствующие о серьезности намерений участника закупки в части заключения договора.

6.1.2. Установление требования об обеспечении заявки является правом Заказчика.

6.1.3. В документации о закупке указываются следующие требования к обеспечению заявки:

6.1.3.1. размер обеспечения заявки;

6.1.3.2. способ обеспечения заявки;

6.1.3.3. срок действия обеспечения заявки;

6.1.3.4. требования к банку/гаранту, выдавшему банковскую/независимую гарантию, и к содержанию таких гарантий;

6.1.3.5. обязанность Заказчика удержать обеспечение заявки при уклонении лица, с которым заключается договор, от его заключения и порядок такого удержания;

6.1.3.6. порядок и сроки возврата обеспечения заявки.

6.1.4. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявки на участие в закупке, если НМЦ не превышает 5 (пять) миллионов рублей.

6.1.5. В случае, если НМЦ в конкурентной закупке превышает 5 (пять) миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявки на участие в закупке в размере не более 5 (пяти) процентов НМЦ.

6.1.6. Способами обеспечения заявки являются:

6.1.6.1. Банковская/независимая гарантия;

6.1.6.2. перечисление денежных средств на счёт.

6.1.6.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона №223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

6.1.7. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке представляется одновременно с такой заявкой. Требования, касающиеся обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, являются одинаковыми для всех участников закупки.

6.1.8. При установлении требования обеспечения заявки по конкурентным закупкам, участниками которых являются только СМСП, размер обеспечения заявки не может превышать 2 (два) процента НМЦ.

6.1.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – спецсчет).

6.1.10. На момент открытия доступа к заявкам, денежные средства должны поступить на счет, указанный в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

6.1.11. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, должна соответствовать следующим требованиям:

6.1.11.1. независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

6.1.11.2. информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"¹;

6.1.11.3. независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

¹ вступает в силу с 1 апреля 2023 г.

6.1.11.4. независимая гарантия должна содержать:

6.1.11.4.1. условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

6.1.11.4.2. перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ;

6.1.11.4.3. указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.1.12. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным статьёй 3.4 Федерального закона №223-ФЗ, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

6.1.13. Независимая гарантия должна содержать обязательство гаранта в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязанность за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

6.1.14. Понятие «банковская гарантия» используется в значении, указанном в Гражданском кодексе Российской Федерации.

6.1.15. Банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям и должна содержать:

6.1.15.1. банковская гарантия должна быть безотзывной и непередаваемой;

6.1.15.2. срок действия независимой банковской гарантии должен составлять не менее чем 2 (два) месяца с даты окончания срока подачи заявок;

6.1.15.3. сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случаях, установленных Положением;

6.1.15.4. обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

6.1.15.5. обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки в случае неисполнения требований по банковской гарантии в установленный срок;

6.1.15.6. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику;

6.1.15.7. условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

6.1.15.8. иные дополнительные требования, установленные действующим законодательством Российской Федерации в отношении банковских гарантий, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.1.16. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

6.1.16.1. несоответствие банковской гарантии законодательству Российской Федерации;

6.1.16.2. несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

6.1.17. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в закупке возвращаются в течение срока, установленного извещением и документацией о закупке, но не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня наступления одного из условий:

6.1.17.1. принятия Заказчиком решения об отказе от проведения закупки – участнику закупки, подавшему заявку на участие;

6.1.17.2. поступления Заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в закупке - участнику, отзывавшему заявку на участие в закупке;

6.1.17.3. подписание протокола подведения итогов закупочной процедуры. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;

6.1.17.4. получение заявки на участие после окончания срока подачи заявок;

6.1.17.5. отказ Заказчика от заключения договора с победителем.

6.1.18. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в закупке возвращаются участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня заключения договора либо со дня предоставления таким участником обеспечения исполнения договора (в случае если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было установлено в извещении о закупке и (или) документации о закупке).

6.1.19. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в случаях:

6.1.19.1. уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

6.1.19.2. не предоставление или предоставление с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

6.1.20. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки с участием СМСП, перечисляются на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке, в случае уклонения, в том числе не предоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

6.1.21. В случае, если участником закупки в составе заявки на участие представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств на счёт в качестве обеспечения заявки, и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счёт, который указан в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, такой участник закупки признается не представившим обеспечение заявки.

6.1.22. Особенности установления требований к обеспечению заявки в закупках, участниками которых могут являться только СМСП установлены статьей 3.4 Федерального закона №223-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 (ред. от 08.07.2022) "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (вместе с "Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема", "Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства")

Статья 6.2. Обеспечение исполнения договора

6.2.1. При проведении закупки Заказчик вправе установить требование о предоставлении участниками закупки обеспечения заявки и (или) обеспечения исполнения договора, заключенного по результатам закупки.

6.2.2. Обеспечение исполнения обязательств участника закупки (обеспечение заявки, обеспечение исполнения договора) может быть установлено путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и указанным в извещении о закупке и документации о закупке. При этом в извещении о закупке и документации о закупке должно быть указано не менее двух способов обеспечения, выбор которых осуществляется участниками закупки самостоятельно.

6.2.3. Размер обеспечения исполнения обязательств по договору определяется в извещении о закупке и документации о закупке. Заказчиком могут быть установлены случаи, размер и порядок предоставления дополнительного обеспечения исполнения договора (в том числе в случае предоставления заявки с аномально низкой ценой, при этом под аномально низкой ценой понимается ценовое предложение участника закупки, сниженное на определенный процент от начальной (максимальной) цены закупки, устанавливаемый организационно-распорядительным документом Заказчика).

6.2.4. Порядок предоставления обеспечения исполнения договора, способы такого обеспечения, условия и порядок возврата и утраты обеспечения исполнения обязательств по договору регулируются в проекте договора и/или документации о закупке.

6.2.5. Особенности установления требований обеспечения исполнения договора в закупках, участниками которых могут являться только СМСП установлены статьей 3.4 Федерального закона №223-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 N 1352 (ред. от

08.07.2022) "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (вместе с "Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема", "Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства").

6.2.6. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

6.2.6.1. должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

6.2.6.2. не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

Статья 6.3. Антидемпинговые меры

6.3.1. С целью своевременного и качественного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с надлежащей ценой, качеством и надежностью, Заказчик вправе применять механизмы, позволяющие препятствовать возможным проявлениям злоупотреблений со стороны недобросовестных участников.

6.3.2. По отдельным процедурам закупки могут быть предусмотрены антидемпинговые меры. Содержание мер, и порядок применения таких мер устанавливается в документации о закупке.

6.3.3. Установление по конкретной закупке антидемпинговых мер возможно в следующем порядке:

6.3.3.1. В случае если предметом договора, для заключения которого проводится процедура закупки, является поставка товара, необходимого для производственного процесса Заказчика и участником закупки предложено снижение НМЦ в размере, более установленного документацией о закупке процента, договор с таким участником заключается после предоставления Заказчику обоснования предлагаемой цены, которое может включать в себя гарантийное письмо, открытую публичную оферту от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документов, подтверждающих наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

6.3.4. В случае невыполнения участником закупки антидемпинговых требований п.6.3.3. Положения он признается уклонившимся от заключения договора, и право заключения договора переходит к участнику закупки, которому присвоен следующий порядковый номер.

Статья 6.4. Порядок предоставления приоритета товарам

российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими организациями

6.4.1. При проведении закупок, за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами.

Указанный в пункте 1 Постановления №925 приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.

6.4.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:

6.4.2.1. требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

6.4.2.2. положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

6.4.2.3. сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

6.4.2.4. условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

6.4.2.5. условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6.4.2.6. условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

6.4.2.7. указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

6.4.2.8. положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

6.4.2.9. условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

6.4.3. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:

6.4.3.1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

6.4.3.2. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

6.4.3.3. в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

6.4.3.4. в заявке на участие в конкурсе, запросе котировок или запросе предложений содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

6.4.3.5. в заявке на участие в аукционе содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами. При этом стоимость товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

6.4.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

6.4.5. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

6.4.6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.7. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.8. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.9. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

6.4.10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

6.4.11. Правительство Российской Федерации вправе установить минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

Согласно приложению к Постановлению Правительства РФ от 3 декабря 2020 г. N 2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения" установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения, определенную в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году.

Для целей Постановления Правительства РФ от 3 декабря 2020 г. N 2013 "О минимальной доле закупок товаров российского происхождения" товаром российского происхождения признается товар, включенный:

в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, реестр промышленной продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, или реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 616 "Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства";

в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. N 878 "О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. N 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации".

6.4.12. В соответствии с требованиями директивы Правительства Российской Федерации от 01.11.2019 № 9984п-П13, Заказчик устанавливает приоритет закупкам российской продукции, указанной в приложении к приказу Минфина России от 4 июня 2018 г. № 126н «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Статья 6.5. Закрытые конкурентные закупки

6.5.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации или Правительством Российской Федерации в отношении такой закупки принято соответствующее решение в соответствии с положениями 223-ФЗ.

6.5.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном Положением, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

6.5.3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. В сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

6.5.4. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном Положением, в сроки, установленные 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

6.5.5. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов ЭТП для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких ЭТП.

6.5.6. Заказчик вправе требовать от участника закупки заключения соглашения о конфиденциальности, до получения участником закупки документации о закупке. Условие о заключении соглашения о конфиденциальности включается в приглашение к участию в закупке.

6.5.7. Соглашение о конфиденциальности заключается с каждым участником закупки. Документация о закупке предоставляется после подписания участником закупки такого соглашения.

6.5.8. Заказчик вправе требовать наличие у представителя участника закупки допуска к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне».

6.5.9. Порядок вскрытия конвертов с заявками и оценка заявок участников закрытой конкурентной закупки устанавливается в документации о закупке.

Статья 6.6. Дополнительные элементы закупок

В качестве дополнительных элементов закупочных процедур Положением предусмотрены следующие:

6.6.1. Многоэтапная процедура — это процедура закупки, состоящая из нескольких этапов. Многоэтапная процедура применяется для уточнения технических требований к закупаемой Продукции или условиям исполнения договора в рамках проведения закупочной процедуры.

6.6.2. Переторжка — дополнительный элемент закупочной процедуры, который заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников закупки в соответствии с закупочной документацией.

6.6.2.1. Переторжка проводится в заочной, онлайн формах среди участников закупки, заявки на участие которых соответствуют требованиям закупочной документации.

6.6.2.2. Предложение участника, не участвовавшего в переторжке, остается действующим с ранее объявленными условиями.

6.6.2.3. Сопоставление заявок на участие, объявленных участниками на переторжке, проводится согласно порядку, установленному в закупочной документации.

6.6.2.4. Заказчик вправе провести более одной переторжки по конкретной закупочной процедуре.

6.6.3. Альтернативное предложение — это дополнительное к основному предложение участника с одним или несколькими измененными (относительно основного предложения) техническими решениями, характеристиками Продукции, коммерческими условиями и/или условиями договора. Возможность подачи альтернативного предложений указывается Заказчиком в извещении и(или) в документации о закупке. При этом:

6.6.3.1. Подача альтернативных предложений является правом, а не обязанностью участника, отсутствие альтернативных предложений в составе заявки не является основанием для ее отклонения. Право участника подать альтернативное предложение указывается в закупочной документации. В случае отсутствия в закупочной документации указания на возможность подачи альтернативных предложений, подача альтернативных предложений не допускается;

6.6.3.2. закупочной документацией может быть установлено ограничение по возможному количеству альтернативных предложений от одного участника;

6.6.3.3. при рассмотрении заявок основное и альтернативное предложения от одного участника закупки рассматриваются отдельно друг от друга.

Раздел 7. Порядок осуществления конкурентной закупки

Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- 1) открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс;
- 2) открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион;
- 3) запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок;
- 4) запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений.

Статья 7.1. Общий порядок проведения конкурентных закупок

7.1.1. Конкурентные закупки могут проводиться в открытом виде, в электронной форме (на ЭТП). Размещение информации по конкурентным закупкам в ЕИС производится с учетом особенностей, предусмотренных 223-ФЗ.

7.1.2. При проведении конкурентной закупки в электронной форме обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, Заказчиком и оператором ЭТП информацией, связанной с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на ЭТП в форме электронных документов с учетом особенностей, предусмотренных 223-ФЗ.

7.1.3. Для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает извещение о закупке, разрабатывает и утверждает документацию о закупке.

7.1.4. При описании в извещении о закупке, документации о закупке предмета закупки Заказчик руководствуется правилами, определенными Федеральным законом 223-ФЗ.

7.1.5. Заказчик определяет требования к участникам закупки в извещении о закупке, документации о закупке в соответствии Положением.

7.1.6. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении о закупке, документации о закупке.

7.1.7. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

7.1.8. В случаях проведения закрытой конкурентной закупки, предусмотренной статьей 3.5 223-ФЗ, приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке направляются не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки.

7.1.9. Участник конкурентной закупки вправе направлять Заказчику запросы о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке.

7.1.10. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 7.1.9 Положения, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и (или) документации о закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7.1.11. Разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

7.1.12. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

7.1.13. В случае внесения изменений в извещение о закупке, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки.

7.1.14. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

7.1.15. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в случае вынесения предписаний Федеральной антимонопольной службой и/или вынесения судебного решения на неправомерные действия Заказчика.

7.1.16. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в извещении о закупке, документации о закупке.

7.1.17. Участники закупки самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещение о закупке и/или в документацию о закупке. Заказчик не несет ответственность за несвоевременное получение участником закупки информации в ЕИС.

7.1.18. Участник закупки вправе подать только одну заявку (если иное не установлено извещением о закупке и/или документацией о закупке) на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о закупке до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

7.1.19. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

7.1.20. Конкурентная закупка с участием СМСП осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

7.1.21. В случаях, предусмотренных 223-ФЗ (если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято соответствующее решение), возможно проведение конкурентных закупок закрытыми способами с учетом особенностей, предусмотренных 223-ФЗ.

7.1.22. **Началом конкурентной закупки является опубликованное извещение о закупке, которое должно содержать следующую информацию:**

7.1.22.1. способ закупки;

7.1.22.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

7.1.22.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

7.1.22.4. место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

7.1.22.5. сведения о НМЦ, либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7.1.22.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации о закупке, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7.1.22.7. порядок, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

7.1.22.8. адрес ЭТП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7.1.22.9. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

7.1.22.10. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

7.1.22.11. иную необходимую для проведения конкурентной закупки информацию в соответствии со способом закупки и Положением.

7.1.23. Неотъемлемой частью конкурентной закупки является **документация о закупке**, которая должна содержать:

7.1.23.1. требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

7.1.23.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

7.1.23.3. требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

7.1.23.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

7.1.23.5. сведения о НМЦ, либо формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7.1.23.6. форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7.1.23.7. обоснование НМЦ, цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

7.1.23.8. порядок, место, дату начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

7.1.23.9. требования к участникам такой закупки;

7.1.23.10. требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в том числе в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства;

7.1.23.11. форму, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

7.1.23.12. дату рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

7.1.23.13. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

7.1.23.14. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

7.1.23.15. описание предмета такой закупки в соответствии с 223-ФЗ;

7.1.23.16. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

7.1.23.17. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

7.1.23.18. иные сведения, определенные Положением.

7.1.24. К документации о закупке прикладывается проект договора (в случае проведения закупки по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о закупке.

7.1.25. При описании в документации о закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

7.1.25.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

7.1.25.2. в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

7.1.25.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "или эквивалент", за исключением случаев:

7.1.25.3.1. несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

7.1.25.3.2. закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

7.1.25.3.3. закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

7.1.25.3.4. закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров в целях исполнения обязательств по заключенным договорам, в том числе с иностранными юридическими лицами.

7.1.26. На ЭТП (при проведении закупки в электронной форме), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации размещается следующая информация:

7.1.26.1. извещение о закупке;

7.1.26.2. документация о закупке;

7.1.26.3. проект договора, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке;

7.1.26.4. изменения, вносимые в извещение о закупке и документацию о закупке;

7.1.26.5. разъяснения документации о закупке;

7.1.26.6. протоколы, составляемые в ходе конкурентных закупок, итоговые протоколы;

7.1.26.7. иная информация.

7.1.27. При проведении процедур конкурентной закупки переговоры Заказчика с участниками закупки не допускаются.

7.1.28. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг закупка которых осуществляется в электронной форме», Заказчик руководствуется указанным постановлением Правительства Российской Федерации.

7.1.29. Вся информация, размещенная на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства доступна неограниченному кругу лиц и предоставляется бесплатно.

7.1.30. Документация о закупке доступна на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС либо с момента публикации извещения о закупке, либо начиная со срока, указанного в извещении (если оно выходит заблаговременно) и на указанных в извещении условиях.

7.1.31. Конкурентная закупка может включать несколько лотов, по каждому из которых возможен выбор отдельного победителя.

7.1.32. В случае если конкурентная закупка признана несостоявшейся инициатор закупки:

7.1.32.1. при достаточном количестве времени на проведение повторной конкурентной закупки иницирует повторное проведение конкурентной закупки;

7.1.32.2. при недостаточном количестве времени на проведение повторной конкурентной закупки действует в соответствии с Положением.

Статья 7.2. Порядок проведения запроса предложений

7.2.1. Подготовка извещения о закупке, документации о закупке

7.2.1.1. Организатор процедуры размещает извещение о закупке и документацию о закупке в порядке и сроки, установленные Положением.

7.2.2. Подача заявки на участие

7.2.2.1. Участники закупки готовят свои заявки на участие в соответствии с требованиями извещения о закупке и документации о закупке (включая требования по условиям и форме договора).

7.2.2.2. Запрос разъяснений положений извещения о закупке и документации о закупке может быть направлен организатору процедуры не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня окончания подачи заявок. Организатор процедуры с учетом положений п.7.1.10. Положения обязан ответить на полученный запрос в сроки, достаточные для учета полученных разъяснений участниками закупки.

7.2.2.3. Заявка на участие подается организатору процедуры по форме, в сроки и порядке, установленные в документации о закупке.

7.2.2.4. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие до окончания срока подачи заявок.

7.2.2.5. Участник закупки вправе неограниченное число раз вносить изменения в свою заявку до окончания срока подачи заявок.

7.2.2.6. После окончания срока подачи заявок к оценке и сопоставлению допускается последняя редакция заявки, поступившая от участника закупки.

7.2.3. Внесение изменений в документацию о закупке. Отказ от закупки

7.2.3.1. Решение о внесении изменений в документацию о закупке может быть принято Инициатором закупки в любой момент до окончания срока подачи заявок, при этом срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений до окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки, за исключением случая, указанного в п. 7.2.3.2. Положения.

7.2.3.2. В случае изменения только срока окончания подачи заявок продление может быть осуществлено на любое количество дней.

7.2.3.3. По истечении срока подачи заявок изменение даты подведения итогов может быть осуществлено на любое количество дней.

7.2.3.4. Изменения, вносимые в документацию о закупке, должны быть размещены на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

7.2.3.5. Решение Заказчика об отказе от закупки принимается по основаниям, предусмотренным Положением. Информация об отказе должна быть размещена на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства и Положения в день принятия решения об отказе от закупки.

7.2.4. Рассмотрение заявок на участие

7.2.4.1. Рассмотрение заявок на участие производится организатором процедуры после окончания срока подачи заявок на участие.

7.2.4.2. Организатор процедуры должен обеспечить конфиденциальность процесса оценки и соблюдение коммерческой тайны участников закупки.

7.2.4.3. Поступившие заявки на участие проверяются на соответствие установленным требованиям в извещении о закупке и документации о закупке.

7.2.4.4. Организатор процедуры вправе запросить от участников закупки разъяснения положений их заявок на участие и (или) представления недостающих документов. При этом не допускаются запросы или требования о представлении документов, направленные на существенное изменение заявки на участие, включая изменение коммерческих условий (предмета и стоимости заявки на участие).

7.2.4.5. В случае если заявка на участие или сам участник закупки не отвечают какому-либо из обязательных требований, установленных извещением о закупке и документацией о закупке, данная заявка отклоняется.

7.2.4.6. В случае если заявка на участие и сам участник закупки соответствуют установленным требованиям извещения о закупке и документации о закупке, данный участник закупки признается квалифицированным участником.

7.2.4.7. Заявки на участие всех квалифицированных участников подлежат сопоставлению и оценке по критериям оценки в соответствии с документацией о закупке.

7.2.4.8. Организатор процедуры организует проведение переторжки в соответствии с Положением.

7.2.4.9. Победителем запроса предложений признается квалифицированный участник, заявка которого в соответствии с критериями, определенными извещением о закупке и документацией о закупке наиболее полно соответствует требованиям извещения о закупке и документации о закупке и содержит лучшие условия поставки Продукции.

7.2.4.10. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие оформляются протоколом.

7.2.4.11. Протокол публикуется на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Положения.

7.2.4.12. Запрос предложений признается несостоявшимся в следующих случаях:

7.2.4.12.1. не подано ни одной заявки на участие в закупке;

7.2.4.12.2. по результатам его проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

7.2.4.12.3. на участие в закупке подана только одна заявка;

7.2.4.12.4. по результатам его проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

7.2.4.12.5. по результатам его проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

7.2.4.13. Если при проведении запроса предложений была представлена только одна заявка, либо принято решение о допуске только одного участника закупки Закупочная комиссия принимает решение о заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку при одновременном соблюдении следующих условий:

7.2.4.13.1. данный участник закупки соответствует требованиям документации о закупке, о чем принято соответствующее решение Закупочной комиссией;

7.2.4.13.2. договор заключается по цене, в объеме и на условиях, указанных таким единственным участником закупки в его заявке, или на лучших для Заказчика условиях (в том числе достигнутых по результатам преддоговорных переговоров в случае их проведения).

7.2.4.14. Если при проведении конкурентной закупки закупка признана несостоявшейся в связи с принятием Закупочной комиссией решения о допуске только одного участника закупки, Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении повторной закупки таким же способом с изменением либо без изменения условий закупки (не считая сроков проведения закупки). При проведении конкурентной закупки настоящая норма не применяется в случае возникновения обязательства Заказчика по заключению договора по результатам закупки в силу закона.

7.2.4.15. По итогам запроса предложений между Заказчиком и победителем заключается договор в порядке и сроки, установленные Положением.

Статья 7.3. Порядок проведения запроса котировок

7.3.1. Подготовка извещения о закупке, документации о закупке

7.3.1.1. Организатор процедуры размещает извещение о закупке и документацию о закупке в порядке и сроки, установленные Положением.

7.3.2. Подача заявки на участие

7.3.2.1. Участники закупки готовят свои заявки на участие в соответствии с требованиями извещения о закупке и документации о закупке (включая требования по условиям и форме договора).

7.3.2.2. Запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и документации о закупке участником закупки может быть направлен Организатору процедуры не позднее 1 (одного) рабочего дня до дня окончания подачи заявок на участие. Организатор процедуры с учетом положений п.7.1.10. Положения обязан ответить на полученный запрос в сроки, достаточные для учета полученных разъяснений участниками.

7.3.2.3. Заявка на участие подается организатору процедуры в форме, сроки и порядке, установленные в извещения о закупке и документации о закупке.

7.3.2.4. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие до окончания срока подачи заявок на закупку.

7.3.2.5. Участник закупки вправе неограниченное число раз вносить изменения в свою заявку до окончания срока подачи заявок на закупку.

7.3.2.6. После окончания срока подачи заявок к оценке и сопоставлению допускается последняя редакция заявки, поступившая от участника закупки.

7.3.3. Внесение изменений в извещение о закупке. Отказ от закупки

7.3.3.1. Решение о внесении изменений в извещение о закупке и документацию о закупке может быть принято Инициатором закупки в любой момент до окончания срока подачи заявок, при этом срок подачи заявок на участие должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений до окончания срока подачи заявок на участие такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки, за исключением случая, указанного в п. 7.3.3.2. Положения.

7.3.3.2. В случае изменения только срока окончания подачи заявок на участие продление может быть осуществлено на любое количество дней.

7.3.3.3. По истечении срока подачи заявок изменение даты подведения итогов может быть осуществлено на любое количество дней.

7.3.3.4. Изменения, вносимые в извещение о закупке и документацию о закупке, должны быть размещены на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

7.3.3.5. Решение Заказчика об отказе от закупки принимается по основаниям, предусмотренным Положением. Информация об отказе должна быть размещена на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства в день принятия решения об отказе от закупки.

7.3.4. Рассмотрение заявок на участие

7.3.4.1. Рассмотрение заявок на участие производится организатором процедуры после окончания срока подачи заявок на участие.

7.3.4.2. Организатор процедуры должен обеспечить конфиденциальность процесса оценки и соблюдение коммерческой тайны участников закупки.

7.3.4.3. Поступившие заявки на участие проверяются на соответствие установленным требованиям;

7.3.4.4. Организатор процедуры вправе запросить от участников разъяснения положений их заявок на участие и (или) представления недостающих документов. При этом не допускаются запросы или требования о представлении документов, направленные на существенное изменение заявки, включая изменение коммерческих условий (предмета и стоимости заявки на участие).

7.3.4.5. В случае если заявка на участие или сам участник не отвечают какому-либо из обязательных требований, установленных извещением о закупке и документацией о закупке, данная заявка отклоняется.

7.3.4.6. В случае если заявка на участие и сам участник закупки соответствуют установленным извещением о закупке и документацией о закупке требованиям, данный участник закупки признается квалифицированным участником.

7.3.4.7. Организатор процедуры организует проведение переторжки в случаях, в соответствии с Положением.

7.3.4.8. Победителем запроса котировок признается квалифицированный участник, заявка которого содержит наиболее низкую цену договора.

7.3.4.9. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие оформляется протоколом подведения итогов.

7.3.4.10. Протокол публикуется на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства и Положения.

7.3.4.11. Запрос котировок признается несостоявшимся в следующих случаях:

7.3.4.11.1. не подано ни одной заявки на участие в закупке;

7.3.4.11.2. по результатам его проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

7.3.4.11.3. на участие в закупке подана только одна заявка;

7.3.4.11.4. по результатам его проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

7.3.4.11.5. по результатам его проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

7.3.4.12. Если при проведении запроса котировок была представлена только одна заявка, либо принято решение о допуске только одного участника закупки Закупочная комиссия принимает решение о заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку при одновременном соблюдении следующих условий:

7.3.4.12.1. данный участник закупки соответствует требованиям документации о закупке, о чем принято соответствующее решение Закупочной комиссией;

7.3.4.12.2. договор заключается по цене, в объеме и на условиях, указанных таким единственным участником закупки в его заявке, или на лучших для Заказчика условиях (в том числе достигнутых по результатам преддоговорных переговоров в случае их проведения).

7.3.4.13. Если при проведении конкурентной закупки закупка признана несостоявшейся в связи с принятием Закупочной комиссией решения о допуске только одного участника закупки, Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении повторной закупки таким же способом с изменением либо без изменения условий закупки (не считая сроков проведения закупки). При проведении конкурентной закупки настоящая норма не применяется в случае возникновения обязательства Заказчика по заключению договора по результатам закупки в силу закона.

7.3.4.14. По итогам запроса котировок между Заказчиком и победителем заключается договор в порядке и сроки, установленные Положением.

Статья 7.4. Порядок проведения конкурса

7.4.1. Подготовка извещения о закупке, документации о закупке

7.4.1.1. Организатор процедуры размещает извещение о закупке и документацию о закупке в порядке и сроки, установленные Положением.

7.4.2. Подача заявки на участие

7.4.2.1. Участники закупки готовят свои заявки на участие в соответствии с требованиями извещения и документации о закупке (включая требования по условиям и форме договора).

7.4.2.2. Запрос разъяснений документации о закупке может быть направлен организатору процедуры не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня окончания подачи заявок. Организатор процедуры с учетом положений п.7.1.10. Положения обязан ответить на полученный запрос в сроки, достаточные для учета полученных разъяснений участниками закупки.

7.4.2.3. Заявка на участие подается организатору процедуры в форме, сроки и порядке, установленные в документации о закупке.

7.4.2.4. Участник вправе отозвать заявку на участие до окончания срока подачи заявок на участие.

7.4.2.5. Участник вправе неограниченное число раз вносить изменения в свою заявку до окончания срока подачи заявок на участие.

7.4.2.6. После окончания срока подачи заявок на участие к оценке и сопоставлению допускается последняя редакция заявки, поступившая от участника закупки.

7.4.3. Внесение изменений в документацию о закупке. Отказ от закупки

7.4.3.1. Решение о внесении изменений в документацию о закупке может быть принято инициатором закупки в любой момент до окончания срока подачи заявок. При этом срок подачи заявок на участие должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений до окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе установленного Положением, за исключением случая, указанного в п.

7.4.3.2. Положения

7.4.3.2. В случае изменения только срока окончания подачи заявок на участие продление может быть осуществлено на любое количество дней.

7.4.3.3. По истечении срока подачи заявок на участие изменение даты подведения итогов может быть осуществлено на любое количество дней.

7.4.3.4. Изменения, вносимые в документацию о закупке, должны быть размещены на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

7.4.3.5. Решение Заказчика об отказе от закупки принимается по основаниям, предусмотренным Положением. Информация об отказе от закупки должна быть размещена на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства и Положения в день принятия такого решения.

7.4.4. Рассмотрение заявок на участие

7.4.4.1. Рассмотрение заявок на участие производится организатором процедуры после окончания срока подачи заявок на участие.

7.4.4.2. Организатор процедуры должен обеспечить конфиденциальность процесса оценки и соблюдение коммерческой тайны участников закупки.

7.4.4.3. Поступившие заявки на участие проверяются на соответствие установленным требованиям в извещении о закупке и документации о закупке.

7.4.4.4. Организатор процедуры вправе запросить от участников закупки разъяснения положений их заявок на участие и (или) представления недостающих документов. При этом не допускаются запросы или требования о представлении документов, направленные на существенное изменение заявки, включая изменение коммерческих условий (предмета заявки, цены, сроков).

7.4.4.5. В случае если заявка участника закупки или сам участник не отвечают какому-либо из обязательных требований, указанных в закупочной документации, данная заявка на участие отклоняется.

7.4.4.6. В случае если заявка на участие и сам участник закупки соответствуют установленным требованиям закупочной документации, данный участник признается квалифицированным участником.

7.4.4.7. Заявки на участие всех квалифицированных участников подлежат обязательной оценке и сопоставлению в соответствии с критериями, установленными в документации о закупке.

7.4.4.8. Организатор процедуры организует проведение переторжки в случаях, установленных Положением.

7.4.4.9. Победителем конкурса признается участник заявка на участие которого, окончательное предложение которого соответствуют требованиям, установленным извещением о закупке и документацией о закупке, и заявка на участие, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

7.4.4.10. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие оформляются протоколом подведения итогов.

7.4.4.11. Протокол публикуется на ЭТП (при проведении закупки на ЭТП), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства и Положения.

7.4.4.12. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также, в случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске всех участников закупки, подавших заявки на участие, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие, квалифицированным участником, в протокол вносится информация о признании закупочной процедуры несостоявшейся.

7.4.4.13. В случае если конкурс признан несостоявшимся, Заказчик:

7.4.4.13.1. вправе провести конкурс на тех же или иных условиях;

7.4.4.13.2. вправе провести закупку на тех же условиях иными конкурентными способами;

7.4.4.13.3. вправе провести закупку на тех же или иных условиях неконкурентным способом - конкурентные переговоры;

7.4.4.14. Если при проведении конкурса была представлена только одна заявка, либо принято решение о допуске только одного участника закупки Закупочная комиссия принимает решение о заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку при одновременном соблюдении следующих условий:

7.4.4.14.1. данный участник закупки соответствует требованиям документации о закупке, о чем принято соответствующее решение Закупочной комиссией;

7.4.4.14.2. договор заключается по цене, в объеме и на условиях, указанных таким единственным участником закупки в его заявке, или на лучших для Заказчика условиях (в том числе достигнутых по результатам преддоговорных переговоров в случае их проведения).

7.4.4.15. Если при проведении конкурентной закупки закупка признана несостоявшейся в связи с принятием Закупочной комиссией решения о допуске только одного участника закупки, Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении повторной закупки таким же способом с изменением либо без изменения условий закупки (не считая сроков проведения закупки). При проведении конкурентной закупки настоящая норма не применяется в случае возникновения обязательства Заказчика по заключению договора по результатам закупки в силу закона.

7.4.4.16. По итогам конкурса между Заказчиком и победителем конкурса заключается договор в порядке и сроки, установленные Положением.

7.4.5. Особенности проведения многоэтапного конкурса

7.4.5.1. Конкурс может проводиться в многоэтапной форме в случае, если это дополнительно указано в документации о закупке.

7.4.5.2. В рамках каждого этапа многоэтапного конкурса организатор процедуры вправе устанавливать или изменять ранее установленные требования к товарам работам, услугам и условиям заключаемого договора, в том числе с учетом результатов переговоров, а участники закупки подают заявки на участие в соответствии с установленными организатором процедуры требованиями.

7.4.5.3. Между извещением о проведении многоэтапного конкурса и окончанием срока подачи заявок на участие на первый этап должно пройти не менее 15 (пятнадцати) дней. Продолжительность проведения последующих этапов должна быть достаточной для того, чтобы участники закупки смогли подготовить и подать заявки на участие в соответствующем этапе многоэтапного конкурса.

7.4.5.4. Документация о закупке первого этапа многоэтапного конкурса предоставляется в общем порядке. Документация о закупке второго и последующих этапов предоставляется только участникам предыдущих этапов, допущенных к дальнейшему участию, по их запросам.

7.4.5.5. Требование по предоставлению обеспечения исполнения обязательств в связи с подачей заявки на участие в многоэтапном конкурсе предъявляется только на последнем этапе.

7.4.5.6. Требования к товарам, работам, услугам, условиям договора, требования к участникам и иные требования, а также критерии и порядок оценки заявок могут изменяться после завершения каждого из этапов, кроме последнего. На последнем этапе многоэтапного конкурса организатор процедуры формирует окончательные требования к товарам, работам, услугам, форме и условиям договора, иные условия проводимой закупочной процедуры.

7.4.5.7. Заявки на участие в многоэтапном конкурсе, подготовленные в установленном порядке, не являются офертами, кроме заявок, подаваемых в рамках последнего этапа многоэтапного конкурса.

7.4.5.8. Заявки на участие в многоэтапном конкурсе, кроме заявок, подаваемых в рамках последнего этапа, могут содержать альтернативные предложения.

7.4.5.9. Рассмотрение заявок на всех этапах проведения многоэтапного конкурса осуществляется с проведением отборочных этапов на каждом из этапов многоэтапной процедуры и проведением оценочного этапа только на последнем этапе многоэтапной процедуры.

7.4.5.10. При проведении многоэтапного конкурса переторжка проводится только на последнем этапе.

7.4.5.11. После рассмотрения заявок на каждом из этапов, кроме последнего, между организатором процедуры и участниками конкурса могут быть проведены протоколируемые переговоры в отношении любых требований как организатора процедуры, так и предложений участников закупки.

7.4.5.12. Переговоры носят конфиденциальный характер. Организатор процедуры не вправе разглашать результаты переговоров с каким-либо из участников другим участникам иначе как по разрешению этого участника закупки.

7.4.5.13. Переговоры должны носить разъяснительный характер. В рамках переговоров организатор процедуры не вправе устанавливать дополнительные требования к товарам, работам, услугам, условиям или форме договора, к участникам, либо требовать от участников каких-либо предложений в отношении характеристик товаров, работ, услуг, условий или формы договора.

7.4.5.14. Переговоры должны быть проведены с каждым из участников, который по итогам рассмотрения допущен до участия в следующем этапе. Перечень вопросов для проведения переговоров должен быть единым для всех участников закупки.

7.4.5.15. После завершения переговоров организатор процедуры принимает решение о проведении следующего либо последнего этапа конкурса.

7.4.5.16. В рамках последнего этапа организатор процедуры устанавливает окончательные требования к товарам, работам услугам, условиям договора, к участникам, к критериям и порядку оценки заявок, а участники закупки готовят и направляют окончательные заявки на участие в конкурсе.

7.4.5.17. Выбор победителя многоэтапного конкурса осуществляется по итогам проведения оценочного этапа рассмотрения заявок на последнем этапе многоэтапной процедуры.

Статья 7.5. Порядок проведения аукциона

7.5.1. Подготовка извещения о закупке, документации о закупке

7.5.1.1. Организатор процедуры размещает извещение о закупке и документацию о закупке в порядке и сроки, установленные Положением.

7.5.2. Подача заявки на участие

7.5.2.1. Участники закупки готовят свои заявки на участие в соответствии с требованиями извещения о закупке и документации о закупке в порядке и сроки, установленные документацией о закупке.

7.5.2.2. Участник закупки путем подачи заявки на участие подтверждает свое согласие с условиями, указанными в извещении о закупке и документации о закупке, в том числе и в проекте договора.

7.5.2.3. Запрос разъяснений документации о закупке может быть направлен организатору процедуры не позднее 3 (трех) рабочих дней до дня окончания подачи заявок. Организатор процедуры с учетом положений п.7.1.10. Положения обязан ответить на полученный запрос в сроки, достаточные для учета полученных разъяснений участниками закупки.

7.5.2.4. Заявка на участие подается организатору процедуры в форме, сроки и порядке, установленные документацией о закупке.

7.5.2.5. После окончания срока подачи заявок к оценке и сопоставлению допускается последняя редакция заявки, поступившая от участника закупки.

7.5.2.6. Заявка на участие в аукционе состоит из двух частей, и предоставляется участником закупки в виде электронного документа.

7.5.2.7. Первая часть заявки на участие в аукционе содержит:

7.5.2.7.1. согласие участника аукциона на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о закупке и не подлежащих изменению по результатам проведения такого аукциона;

7.5.2.7.2. при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

7.5.2.7.2.1. наименование страны происхождения товара (при осуществлении закупки товара) в случае установления в извещении о закупке и документации о закупке приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами;

7.5.2.7.2.2. конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным в документации о закупке, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в аукционе в случае отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о закупке и документации о закупке.

7.5.2.8. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе в случае включения в документацию о закупке проектной документации должна содержать исключительно согласие участника закупки на выполнение работ на условиях, предусмотренных документацией о закупке (такое согласие дается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП при наличии такого функционала либо в произвольной форме).

7.5.2.9. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать документы и информацию, предусмотренные извещением о закупке и документацией о закупке.

7.5.2.10. Оператор ЭТП обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках аукциона, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в первой и второй частях данной заявки.

7.5.2.11. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе (если иное не содержится в документации о закупке).

7.5.2.12. Участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе, либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок.

7.5.3. Внесение изменений в документацию о закупке. Отказ от закупки.

7.5.3.1. Решение о внесении изменений в документацию о закупке может быть принято в любой момент до окончания срока подачи заявок, при этом срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений до окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного Положением.

7.5.3.2. Изменения, вносимые в документацию о закупке, должны быть размещены в ЕИС и на ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений.

7.5.3.3. Заказчик вправе отказаться от закупки в определенный в документации о закупке срок, до даты окончания срока подачи заявок. Уведомление об отказе от закупки размещается на ЭТП (при проведении закупки в электронной форме), а также в ЕИС в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7.5.4. Рассмотрение заявок на участие в закупке

7.5.4.1. Организатор процедуры рассматривает и проверяет заявки участников закупки на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке и документацией о закупке.

7.5.4.2. Срок рассмотрения заявок на участие на соответствие требованиям, устанавливается документацией о закупке.

7.5.4.3. На основании результатов рассмотрения заявок участников закупки организатором процедуры принимается решение о допуске к участию в закупке участника закупки и о признании участника, подавшего заявку, квалифицированным участником или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в порядке и по основаниям, которые предусмотрены извещением о закупке и документацией о закупке.

7.5.4.4. На основании результатов рассмотрения заявок организатором процедуры оформляется Протокол рассмотрения заявок на участие, который направляется организатором процедуры оператору ЭТП в течение 3 (трех) дней с момента его подписания.

7.5.5. Проведение аукциона

7.5.5.1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные квалифицированными участниками.

7.5.5.2. Аукцион проводится на ЭТП в день, указанный в документации о закупке. Время начала проведения аукциона устанавливается оператором ЭТП.

7.5.5.3. Аукцион проводится путем снижения НМЦ, указанной в извещении о закупке.

7.5.5.4. При проведении аукциона, Заказчиком может быть установлен шаг аукциона.

7.5.5.5. В случае установления шага аукциона, участники закупки подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах шага аукциона.

7.5.5.6. При проведении аукциона участники закупки подают предложение о цене договора в соответствии с регламентом ЭТП.

7.5.6. Итоги закупки

7.5.6.1. Протокол подведения итогов размещается оператором ЭТП в соответствии с регламентом ЭТП.

7.5.6.2. В случае если после начала проведения аукциона ни один из участников такого аукциона не подал предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся, в соответствии с регламентом ЭТП. Оператор ЭТП размещает протокол о признании аукциона несостоявшимся и направляет его организатору процедуры, в соответствии с регламентом ЭТП.

7.5.6.3. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие, а также, в случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие принято решение об отказе в допуске всех участников закупки, подавших заявки на участие, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие, квалифицированным участником, в протокол вносится информация о признании закупочной процедуры несостоявшейся.

7.5.6.4. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Заказчик:

7.5.6.4.1. Вправе провести аукцион на тех же или иных условиях;

7.5.6.4.2. Вправе провести закупку на тех же условиях иными конкурентными способами;

7.5.6.4.3. Вправе провести закупку на тех же или иных условиях неконкурентным способом - конкурентные переговоры;

7.5.6.5. Если при проведении аукциона была представлена только одна заявка, либо принято решение о допуске только одного участника закупки Закупочная комиссия принимает решение о заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку при одновременном соблюдении следующих условий:

7.5.6.5.1. данный участник закупки соответствует требованиям документации о закупке, о чем принято соответствующее решение Закупочной комиссией;

7.5.6.5.2. договор заключается по цене, в объеме и на условиях, указанных таким единственным участником закупки в его заявке, или на лучших для Заказчика условиях (в том числе достигнутых по результатам преддоговорных переговоров в случае их проведения).

7.5.6.6. Если при проведении конкурентной закупки закупка признана несостоявшейся в связи с принятием Закупочной комиссией решения о допуске только одного участника закупки, Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении повторной закупки таким же способом с изменением либо без изменения условий закупки (не считая сроков проведения закупки). При проведении конкурентной закупки настоящая норма не применяется в случае возникновения обязательства Заказчика по заключению договора по результатам закупки в силу закона.

7.5.6.7. По итогам аукциона между победителем аукциона и Заказчиком заключается договор в порядке и сроки, установленные Положением.

Статья 7.6. Особенности проведения закупок, участниками которых могут быть только СМСП

7.6.1. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных Положением, утвержденным Заказчиком в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ, торгов, иных способов закупки:

7.6.1.1. участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

7.6.1.2. участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

7.6.1.3. в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.6.2. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в соответствии с требованиями настоящего Положения с учетом особенностей, установленных Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и ст. 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

7.6.3. Закупки, участниками которых могут являться исключительно СМСП, проводятся, только если их предмет включен в утвержденный и размещенный в ЕИС и на сайте Заказчика в сети Интернет перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП. Требования к формированию указанного перечня товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у СМСП содержатся в Постановлении Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства.

7.6.4. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

7.6.5. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении одновременно с документацией о закупке:

7.6.5.1. конкурса в электронной форме в следующие сроки:

7.6.5.1.1. не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС (либо без НДС, если закупка продукции не облагается НДС либо НДС равен 0);

7.6.5.1.2. не менее чем за 15 пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС (либо без НДС, если закупка продукции не облагается НДС либо НДС равен 0);

7.6.5.2. аукциона в электронной форме в следующие сроки:

7.6.5.2.1. не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС (либо без НДС, если закупка продукции не облагается НДС либо НДС равен 0);

7.6.5.2.2. не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 (тридцать) миллионов рублей с НДС (либо без НДС, если закупка продукции не облагается НДС либо НДС равен 0);

7.6.5.3. запроса предложений в электронной форме не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 (пятнадцать) миллионов рублей с НДС (либо без НДС, если закупка продукции не облагается НДС либо НДС равен 0);

7.6.5.4. запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 (семь) миллионов рублей с НДС (либо без НДС, если закупка продукции не облагается НДС либо НДС равен 0).

7.6.6. При осуществлении закупки в извещении и документации о закупке указывается, что участниками такой закупки могут быть только СМСП.

7.6.7. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

7.6.8. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона №223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

7.6.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

7.6.10. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать требованиям статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

7.6.11. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возвращаются:

7.6.11.1. всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

7.6.11.2. участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 (семи) рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением, решения о том, что договор по результатам закупки не заключается.

7.6.12. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона №223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.6.13. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления информации и документов в соответствии с частью 19.1 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

7.6.14. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

7.6.15. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 19.2 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ, не допускается.

7.6.16. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

7.6.17. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика.

7.6.18. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

7.6.19. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 14.1, частей 14.2 и 14.3 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

7.6.20. Заказчик вправе устанавливать в документации о закупке требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

Статья 7.7. Перечень товаров, работ, услуг, закупаемых только среди СМСП

7.7.1. ЦЗК утверждает перечень Продукции (далее - **Перечень**), закупки которых осуществляются у СМСП.

7.7.2. Перечень размещается в ЕИС и на сайте Заказчика.

7.7.3. По решению ЦЗК допускается изменение Перечня в течение года.

7.7.4. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.7.5. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Статья 7.8. Программа партнерства

7.8.1. Заказчик вправе утвердить документ, описывающий комплекс мероприятий, направленных на формирование реестра СМСП, поставляющих товары (выполняющих работы, оказывающих услуги) по договорам, заключенным между указанными субъектами и Заказчиком либо между указанными субъектами и поставщиком, заключившим договор с Заказчиком, участниками которых может быть неограниченное количество СМСП (далее **Программа партнерства**).

7.8.2. Для присоединения к Программе партнерства СМСП необходимо пройти процедуру определения соответствия СМСП требованиям, установленным в Программе партнерства.

7.8.3. Программа партнерства размещается на сайте Заказчика.

**Статья 7.9. Особенности осуществления закупок отдельных видов
товаров, работ, оказания услуг, аренды
(включая фрахтование, финансовую аренду)**

7.9.1 Правительство Российской Федерации определяет перечни товаров, закупки которых с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей величину, установленную Правительством Российской Федерации, не могут быть осуществлены Заказчиками без согласования с Координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок Заказчиков эксплуатационных характеристик этих товаров, в том числе использование которых предусмотрено условиями закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), и (или) возможности осуществления таких закупок за пределами территории Российской Федерации.

7.9.2 Порядок согласования Заказчиками закупок товаров, а также закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этих товаров, с Координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков определяется Правительством Российской Федерации. До согласования с Координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков Заказчики не вправе включать в планы закупок и (или) осуществлять такие закупки.

7.9.3 Предусмотренные настоящим подразделом Положения особенности не применяются к закупкам, осуществляемым Заказчиком в соответствии с Законом 44-ФЗ.

Раздел 8. Порядок проведения неконкурентных закупок

Неконкурентная закупка осуществляется следующими способами:

- 1) закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 2) конкурентные переговоры (открытые конкурентные переговоры, конкурентные переговоры в электронной форме);
- 3) предварительный отбор (предварительный отбор в электронной форме);
- 4) запрос цен по результатам предварительного отбора (запрос цен по результатам предварительного отбора в электронной форме);
- 5) запрос цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- 6) простая закупка (открытая простая закупка, простая закупка в электронной форме);
- 7) разовая закупка.

Статья 8.1. Общий порядок проведения неконкурентных закупок

8.1.1. Закупки способами закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), конкурентные переговоры и простая закупка могут быть проведены в открытой, электронной или закрытой форме, в любом виде обмена документами, согласно условиям, указанным в документации о закупке: в электронном виде с использованием функционала ЭТП, в неэлектронном виде с использованием документооборота на бумажном носителе, скан-копий документов, обмен которыми производится посредством электронной почты, путем проведения устных переговоров, иными способами предусмотренными условиями документации о закупке. Закупки способами предварительный отбор, запрос цен по результатам предварительного отбора и запрос цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства могут быть проведены только в электронной форме с использованием функционала ЭТП.

8.1.2. При проведении закупок, за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), возможно по решению ЗК рассмотрение предложений участников закупки, превышающих НМЦ.

8.1.3. Заказчик может проводить закупку, за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусматривающую выбор нескольких победителей по итогам одной проведенной закупки. Критерии выбора лучших предложений по такой закупке, а также порядок исполнения заключенных по её результатам договоров указывается в документации о закупке.

8.1.4. Для осуществления неконкурентной закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик разрабатывает извещение о закупке.

8.1.5. При проведении закупки способами конкурентные переговоры, предварительный отбор, запрос цен по результатам предварительного отбора, запрос цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства Заказчик разрабатывает документацию о закупке.

8.1.6. Заказчик при проведении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет требования к участникам закупки, критерии оценки заявок участников в соответствии Положением.

8.1.7. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении о закупке, документации о закупке.

8.1.8. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

8.1.9. Участник неконкурентной закупки вправе направлять Заказчику запросы о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке.

8.1.10. В течение 3 (трех) рабочих дней, а по простой закупке 1 (одного) рабочего дня, с даты поступления запроса, указанного в пункте 8.1.9. Положения, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и (или) документации о закупке и размещает их на ЭТП (в ЕИС, по закупкам размещаемым в ЕИС) с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.1.11. При проведении конкурентных переговоров, предварительного отбора, запроса цен по результатам предварительного отбора изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке размещаются Заказчиком на ЭТП (в ЕИС, по закупкам размещаемым в ЕИС) не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении изменений, предоставления разъяснений.

8.1.12. В случае внесения изменений при проведении конкурентных переговоров, предварительного отбора, запроса цен по результатам предварительного отбора, запроса цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства в извещении о закупке, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты внесения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа закупки.

8.1.13. Заказчик вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) в любое время до даты заключения договора. Решение об отмене неконкурентной закупки размещается на ЭТП, (в ЕИС, по закупкам размещаемым в ЕИС) в день принятия этого решения.

8.1.14. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в извещении о закупке, а при проведении конкурентных переговоров документации о закупке.

8.1.15. Участники закупки самостоятельно отслеживают изменения, вносимые в извещении о закупке и/или в документацию о закупке. Заказчик не несет ответственность за несвоевременное получение участником закупки информации.

8.1.16. Форма заявки на участие определяется извещением о закупке и/или документацией о закупке.

8.1.17. Участник закупки вправе подать только одну заявку (если иное не установлено извещением о закупке и/или документацией о закупке) на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о закупке до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на закупку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.1.18. Неконкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов. Неконкурентная закупка может включать несколько лотов, по каждому из которых возможен выбор отдельного победителя.

Статья 8.2. Порядок и случаи проведения закупки способом закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

8.2.1. Порядок проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

8.2.1.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) проводится в случае нецелесообразности (невозможности, неэффективности) осуществления конкурентных закупок, в следующей последовательности:

8.2.1.1.1. Инициатор закупки осуществляет подготовку материалов с обоснованием необходимости проведения закупки неконкурентным способом в соответствии с Положением и обоснованием выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование цены договора. Указывает стоимость Продукции, предлагаемую поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

8.2.1.1.2. кандидатура поставщика (исполнителя, подрядчика), существенные условия проекта договора утверждаются решением ЦЗК Заказчика;

8.2.1.1.3. заключается договор с утвержденным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

8.2.1.1.4. размещается информация о заключенном договоре, о его исполнении/изменении/расторжении в порядке, предусмотренная Положением.

8.2.1.2. При проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение о такой закупке и документация о закупке Заказчиком не формируются, и не размещаются в ЕИС.

8.2.1.3. При заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) инициатор закупки представляет обоснование цены заключаемого договора. Обоснование цены должно содержать информацию и (или) расчет с указанием использованных источников информации о ценах на основании которых выполнен расчет.

8.2.1.4. Иные действия, предпринимаемые при закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенные внутренними ЛНА Заказчика.

8.2.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться в следующих случаях:

При наличии единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в случаях:

8.2.2.1. товары, (работы, услуги) производятся по уникальной технологии, либо обладают уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами и только одно лицо может поставить такой товар, выполнить работу, оказать услугу;

8.2.2.2. поставщик осуществляет гарантийное и текущее обслуживание товаров, (работ, услуг), поставленных ранее и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии или экономически не выгодно;

8.2.2.3. осуществляется закупка услуг, которые могут быть оказаны только органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, либо муниципальными учреждениями или государственными, либо муниципальными предприятиями, а также пролонгация (продление срока действия) договоров, заключенных на оказание таких услуг, на следующий календарный год (автоматическая пролонгация или заключение отдельного дополнительного соглашения);

8.2.2.4. осуществляется закупка услуг, отнесенных к сфере деятельности субъектов естественных монополий, у таких субъектов, по ценам и условиям, определяемым согласно государственному регулированию тарифов, а также пролонгация (продление срока действия) договоров, заключенных на оказание таких услуг, на следующий календарный год (автоматическая пролонгация или заключение отдельного дополнительного соглашения);

8.2.2.5. осуществляется закупка услуг по государственной поверке средств измерения, калибровке и ремонту средств измерений;

8.2.2.6. осуществляется закупка услуг по электроснабжению, водоснабжению, водоотведению, канализованию, теплоснабжению, газоснабжению, а также закупка тепловой энергии, теплоносителя, горячей воды и холодной воды в целях ЦГВС потребителей по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также пролонгация (продление срока действия) договоров, заключенных на оказание таких услуг и поставки указанных товаров на следующий календарный год (автоматическая пролонгация или заключение отдельного дополнительного соглашения);

8.2.2.7. заключения договора электроснабжения или купли-продажи электрической энергии;

8.2.2.8. для обеспечения требований стандартизации, унификации, совместимости или преемственности в товарах (работах, услугах), функционально и технологически совместимых с ранее закупленными товарами (работами, услугами). При принятии решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) по данному основанию следует проверить действительно ли смена поставщика (исполнителя, подрядчика) вынудит Заказчика:

8.2.2.8.1. при закупке товаров – приобретать их с иными техническими характеристиками (что может привести к значительным техническим трудностям в работе и обслуживании);

8.2.2.8.2. при закупке работ (услуг) – испытывать значительные трудности от смены подрядчика (исполнителя), обладающего специфическим опытом и наработанными связями для успешного выполнения работ (оказания услуг) данному Заказчику.

8.2.2.9. при закупке товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного пунктами 3 - 3.2 статьи 7.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе", в случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных пунктом 1 статьи 26.1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне".

8.2.3. при закупке товаров (работ, услуг), в случаях:

8.2.3.1. закупки услуг аренды имущества, продление аренды имущества, при пролонгации договора аренды имущества, аренда объектов электроэнергетики и связи, помещений и/или земельных участков в рамках производственной деятельности Заказчика, а также пролонгация (продление срока действия) договоров, заключенных на оказание таких услуг, на следующий календарный год (автоматическая пролонгация или заключение отдельного дополнительного соглашения);

8.2.3.2. выкупа заложенного имущества;

8.2.3.3. закупки услуг авторского контроля за разработкой документации о закупке для строительства, авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;

8.2.3.4. закупки информационно-консультационных услуг, связанных с организацией и повышением эффективности управления у Заказчика, в том числе по вопросам менеджмента качества, экономики и финансов, производственно-техническим вопросам, вопросам безопасности, вопросам в сфере информационных технологий, управления персоналом, внутреннего контроля и аудита, делопроизводства и административно-хозяйственной деятельности, бизнес планирования и корпоративного сопровождения деятельности Заказчика;

8.2.3.5. закупки услуг по публикации в официальном печатном издании информации, в случае если такая обязанность предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации;

8.2.3.6. закупки услуг по публикации материалов о деятельности Заказчика;

8.2.3.7. закупки консультационных услуг в области бухгалтерского учета и налогообложения, услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности по РСБУ и МСФО стандартам;

8.2.3.8. закупки услуг образовательных учреждений;

8.2.3.9. закупки услуг обучения, повышения квалификации работников Заказчика;

8.2.3.10. привлечения заемных денежных средств у кредитных организаций, заключения кредитных договоров, получения банковских гарантий, открытия банковских счетов, размещение временно свободных денежных средств в депозиты;

8.2.3.11. закупки банковских услуг, в том числе расчетно-кассовое обслуживание, эквайринг, система быстрых платежей, QR-код;

8.2.3.12. заключения договора страхования;

8.2.3.13. закупки нотариальных услуг;

8.2.3.14. заключения договора возмездного поручительства, лизинга;

8.2.3.15. закупки услуг по обеспечению безопасности, сторожевой и пожарной охраны;

8.2.3.16. закупки услуг организаций здравоохранения;

8.2.3.17. приобретения Продукции у собственных дочерних и/или зависимых организаций;

8.2.3.18. закупки услуг по организации участия в рекламно-выставочной деятельности;

8.2.3.19. закупки услуг, связанных с направлением в служебную командировку, на санаторно-курортное лечение, в детский оздоровительный лагерь, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, выставок, представлений и подобных культурных мероприятий (включая гастроли), в том числе на основании приглашения на указанные мероприятия, а также услуги по организации спортивных и иных культурных мероприятий, организации корпоративных мероприятий; при этом к услугам, предусмотренным данным пунктом, относятся обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

8.2.3.20. закупки услуг по ведению реестра владельцев именных ценных бумаг, а также в случае оказания услуг, связанных с ведением реестра владельцев именных ценных бумаг, организацией проведения общих собраний акционеров Заказчика и выплаты дивидендов;

8.2.3.21. приобретения объектов электросетевого хозяйства, а также связанных с ними индивидуально-определенных вещей;

8.2.3.22.приобретения у завода изготовителя/лица, официально уполномоченного изготовителем (дилера), товаров (оборудования) непосредственно задействованных (задействованного) в технологических процессах для обеспечения безопасного, надежного и бесперебойного энергоснабжения потребителей электрической энергией и предупреждения возникновения и ликвидации аварий, проведения внеплановых ремонтных работ на объектах электросетевого хозяйства, а также в целях модернизации и развития энергосистемы г. Новосибирска и Новосибирской области;

8.2.3.23.заключения гражданско-правовых договоров с физическими лицами, в том числе с самозанятыми;

8.2.3.24.заключения договора с лицом, если только это одно лицо способно поставить Продукцию;

8.2.3.25.закупки горюче-смазочных материалов;

8.2.3.26.закупки, проведение которой обусловлено срочной потребностью в Продукции (в том числе в следствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера) и применить иные способы закупки невозможно из-за отсутствия времени, необходимого для их проведения. Срочной является потребность, неудовлетворение которой в кратчайшие сроки несет ущерб, превышающий возможный эффект от проведения конкурентной закупки. При этом объем закупаемой Продукции по данному основанию не может превышать объема, необходимого для обеспечения срочной потребности Заказчика в течение срока, необходимого для проведения соответствующих конкурентных закупок.

Для утверждения закупки у единственного поставщика, в том числе вызванной срочной потребностью, необходимо предоставление следующих обосновывающих материалов:

— развернутого пояснения причин возникновения срочной потребности и невозможности проведения закупки конкурентными способами;

— развернутого пояснения выбора контрагента и обоснование стоимости закупки, объема товара, работ или объема услуг;

8.2.3.27. заключения договора в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине его неисполнения, либо ненадлежащего исполнения поставщиком;

8.2.3.28.заключения договора на прием, перевозку, обработку, доставку и вручение секретной корреспонденции;

8.2.3.29.заключения договора на проведение специальной экспертизы режимно-секретного подразделения лицензиата аттестационным центром для получения лицензии Обществу на работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

8.2.3.30. заключения договора на оказание услуг, связанных с представлением интересов Заказчика в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судах общей юрисдикции, у мировых судей, а также в арбитражных судах Российской Федерации;

8.2.3.31. заключения договора на оказание юридических услуг;

8.2.3.32. заключения договора оценки в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

8.2.3.33. заключения договора, связанного с техническим обслуживанием и эксплуатацией объектов, арендуемых Заказчиком, а также при проведении всех видов ремонтов на таких объектах;

8.2.3.34. заключения договора на оказание услуг кадрового консалтинга и подбора персонала;

8.2.3.35. заключения договора на оказание услуг доступа к интернет ресурсам по подбору персонала.

8.2.3.36. закупки воды ионизированной;

8.2.3.37. закупки услуг по отводу и таксации лесных насаждений;

8.2.3.38. заключения договора оказания услуг сбора средств за установку общедомовых приборов учета (ОДПУ);

8.2.3.39. заключения договора оказания услуг по расчету полезного отпуска электроэнергии;

8.2.3.40. заключения договора оказания услуг по размещению снега на снегоотвале (без вывоза) в случае, если в районе Заказчика единственный снегоотвал организован силами соответствующего МУП;

8.2.3.41. заключения договора на приобретение государственных знаков почтовой оплаты (ГЗПО);

8.2.3.42. закупки для обеспечения исполнения обязательств сетевой компании в рамках договоров технологического присоединения потребителей;

8.2.3.43. закупки, совершаемой в рамках заключения соглашения о перемене лица в договоре, предусмотренного гл. 24 Гражданского Кодекса Российской Федерации;

8.2.3.44. закупки котируемых товаров по перечню из ПП РФ от 03.12.2020 №2013, для целей достижения минимальной доли закупок товаров российского происхождения;

8.2.3.45. заключения договора оказания услуг по подготовке экспертных заключений, консультаций экспертов и иных услуг, требующих наличия специальных и профессиональных знаний по вопросам, связанным с организацией и повышением эффективности управления, тарифообразованием, экономикой и финансами, правоприменительной практики, возникающих в рамках рассмотрения судебных и административных дел.

8.2.3.46. закупки для исполнения доходных договоров по оказанию услуг на сторону, если согласно заключенному договору нет времени на проведение конкурентной закупки и закупка неконкурентным способом запрос цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, не дала результата.

8.2.3.47. заключение договоров подряда (поставки) в рамках обязательств по соглашениям о компенсации затрат, во избежание несвоевременного исполнения принятых на себя обязательств, т.к. применение иных способов закупки нецелесообразно ввиду отсутствия времени, необходимого для их проведения, и ввиду отсутствия риска недополученного дохода Обществом в связи с «зеркальной компенсацией» фактически понесенных затрат Общества.

8.2.3.48. заключение договора на оказание услуг в области сертификации электрической энергии, в том числе необходимых для подтверждения действия имеющихся у Общества сертификатов соответствия.

Статья 8.3. Порядок проведения конкурентных переговоров

8.3.1. Способ закупки конкурентные переговоры применяется в случаях закупки товаров, работ в случаях, указанных в п.4.5.4.2. Положения.

8.3.2. При проведении конкурентных переговоров организатор процедуры адресно направляет посредством функционала ЭТП (при проведении конкурентных переговоров в электронном виде), в письменной форме (при проведении открытых конкурентных переговоров), а также параллельно публикует в ЕИС извещение о закупке и документацию о закупке.

8.3.3. Срок получения предложений Участников закупки – не менее 5 (пяти) рабочих дней, начиная с даты публикации.

8.3.4. Организатор процедуры вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке и документацию о закупке не позднее даты окончания подачи предложений. Изменённое извещение о закупке и документация о закупке размещается в ЕИС, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. Срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты внесения указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного для данного способа.

8.3.5. Организатор процедуры вправе отказаться от проведения конкурентных переговоров в любое время, не неся при этом никакой имущественной ответственности перед участниками закупки.

8.3.6. Лучшей заявкой при проведении закупки способом конкурентные переговоры признается заявка участника закупки, которая содержит наиболее привлекательное для Заказчика предложение в соответствии с методикой и критериями оценки, изложенными в документации о закупке.

8.3.7. После получения предложений Участников закупки, Организатор процедуры, если это предусмотрено документацией о закупке, вправе разбить лот на части, основываясь на выделении наилучших предложений по критериям оценки, в соответствии с документацией о закупке.

8.3.8. По итогам оценки и сопоставления предложений, полученных в результате конкурентных переговоров, составляется протокол.

8.3.9. Протокол по итогам конкурентных переговоров размещается в ЕИС не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

8.3.10. По итогам проведения конкурентных переговоров может быть заключен договор с участником, чье предложение признано лучшим.

Статья 8.4. Порядок проведения закупки способом предварительный отбор

8.4.1. Проведение предварительного отбора осуществляется в порядке, установленном Положением для проведения неконкурентных закупок с учетом требований, установленных ст.8.4. Положения.

8.4.2. Предварительный отбор проводится только в электронной форме.

8.4.3. При проведении предварительного отбора организатор процедуры адресно направляет посредством функционала ЭТП, а также параллельно публикует в ЕИС извещение о закупке и документацию о закупке.

8.3.11. Срок получения предложений Участников закупки – не менее 20 (двадцати) рабочих дней, начиная с даты публикации.

8.3.12. Организатор процедуры вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке и документацию о закупке не позднее даты окончания подачи предложений. Изменённое извещение о закупке и документация о закупке размещается на ЭТП и в ЕИС, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. Срок подачи заявок на участие должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения в ЕИС указанных изменений до окончания срока подачи заявок на участие оставалось не менее 3 (трех) рабочих дней.

8.3.13. Организатор процедуры вправе отказаться от проведения предварительного отбора в любое время, не неся при этом никакой имущественной ответственности перед участниками закупки.

8.4.4. При проведении предварительного отбора не проводится сопоставление ценовых предложений участников закупки.

8.4.5. Выбор победителей предварительного отбора может осуществляться либо по совокупности отборочных и оценочных критериев, установленных документацией о закупке (при этом применение ценовых критериев оценки заявки не является обязательным), либо по отборочным критериям.

8.4.6. По результатам предварительного отбора Заказчик выбирает несколько победителей и заключает с ними соглашения о проведении в дальнейшем среди таких победителей запросов цен. В случае если по результатам предварительного отбора победителем признается только один участник закупки, закупка признается несостоявшейся и соглашение с таким участником не заключается.

8.4.7. Заказчик обязан проводить процедуру «донабора» (путем проведения предварительного отбора) в целях обеспечения возможности поставщикам (исполнителям, подрядчикам), по каким-либо причинам не принявшим участие в первоначальной закупке, принять участие в последующих запросах цен среди победителей предварительного отбора.

8.4.8. Процедура «донабора» проводится Заказчиком в срок не позднее 3 (трех) месяцев с момента подведения итогов предварительного отбора. Процедура «донабора» проводится аналогично процедуре предварительного отбора.

Статья 8.5. Порядок проведения закупки способом запрос цен по результатам предварительного отбора

8.5.1. Проведение запроса цен по результатам предварительного отбора осуществляется в порядке, установленном Положением для проведения неконкурентных закупок с учетом требований, установленных ст.8.5. Положения.

8.5.2. Запрос цен по результатам предварительного отбора осуществляется только в электронной форме.

8.5.3. Срок получения предложений Участников закупки – не менее 4 (четырёх) рабочих дней, начиная с даты публикации.

8.5.4. Участниками запроса цен по результатам предварительного отбора могут быть только победители соответствующего предварительного отбора, с которыми Заказчиком заключены соглашения, либо победители предварительного отбора, либо победители «донабора».

8.5.5. Победителем запроса цен по результатам предварительного отбора признается участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о закупке, и ценовое предложение которого содержит минимальную стоимость.

Статья 8.6. Порядок проведения простой закупки

8.6.1. Способ закупки простая закупка применяется в случаях закупки Продукции по основаниям в соответствии с п.4.5.4.5. Положения.

8.6.2. При проведении простой закупки организатор процедуры адресно направляет посредством функционала ЭТП (при проведении простой закупки в электронном виде), посредством электронной почты (при проведении открытой простой закупки), а также параллельно публикует на сайте Заказчика в сети Интернет извещение о закупке.

8.6.3. Срок получения предложений Участников закупки – не менее 3 (трех) рабочих дней, начиная с даты публикации извещения о закупке на ЭТП (при проведении простой закупки в электронном виде), с даты публикации извещения о закупке на сайте Заказчика в сети Интернет (при проведении открытой простой закупки).

8.6.4. Организатор процедуры вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке не позднее даты окончания подачи предложений. Изменённое извещение о закупке размещается на ЭТП (при проведении простой закупки в электронном виде), на сайте Заказчика в сети Интернет (при проведении открытой простой закупки). Срок подачи заявок на участие должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения указанных изменений до окончания срока подачи заявок на участие оставалось не менее 2 (двух) рабочих дней.

8.6.5. Организатор процедуры вправе отказаться от простой закупки в любое время, не неся при этом никакой имущественной ответственности перед Участниками закупки.

8.6.6. После получения предложений Участников закупки, Организатор процедуры, если это предусмотрено извещением о закупке, вправе разбить лот на части, основываясь на выделении наилучших заявок участников по критерию цена.

8.6.7. Лучшей заявкой признается заявка Участника закупки, который соответствует требованиям к участникам закупки и содержит наиболее низкое ценовое предложение.

8.6.8. По итогам простой закупки составляется протокол. Протокол по итогам простой закупки, проводимой в электронной форме, размещается на ЭТП, не позднее 3 (трёх) дней со дня его подписания.

8.6.9. По итогам проведения простой закупки может быть заключен договор с участником закупки, чьё предложение признано лучшим.

Статья 8.7. Разовая закупка

8.7.1. Принятие решения о проведении разовой закупки, а также утверждение результатов и определение поставщика по разовой закупке осуществляет руководитель инициатора закупки.

8.7.2. Проведение разовой закупки ограничивается сопоставлением ценовых предложений потенциальных поставщиков, либо получением счета на оплату и передачи его на оплату в порядке, установленным внутренними ЛНА Заказчика.

8.7.3. При наличии нескольких ценовых предложений инициатор закупки выбирает поставщиком участника, предоставившего наиболее низкую цену при условии соответствия участника требованиям по качеству, сроку выполнения работ/оказанию услуг/поставки товара.

Статья 8.8. Порядок проведения запроса цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства (СМСП)

8.8.1. Запрос цен, участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – запрос цен) является неконкурентной закупкой, порядок проведения которой не регулируется ст. 3.1 и 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

8.8.2. Запрос цен не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса РФ и статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса РФ, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса РФ.

8.8.3. В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" закупка осуществляется с учетом следующих особенностей:

8.8.3.1. закупка осуществляется в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ;

8.8.3.2. цена договора, заключенного с применением запроса цен, не должна превышать 20 млн. рублей;

8.8.3.3. участник закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства размещает на электронной площадке предварительное предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

8.8.3.4. заказчик размещает на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

8.8.3.5. оператор электронной площадки определяет из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом 8.8.3.3 настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом 8.8.3.4 настоящего пункта, предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

8.8.3.6. заказчик определяет участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом 8.8.3.5 настоящего пункта. Такой участник (участники) определяется (определяются) согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке.

8.8.3.7. заключение договора (договоров) осуществляется с использованием электронной площадки с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом 8.8.3.6 настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом 8.8.3.4 настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

8.8.4. Проведение запроса цен и заключение договора по результатам его проведения осуществляется с учетом регламента, установленного электронной площадкой и требованиями настоящего Положения.

8.8.5. В случае если участник, с которым заключается договор по итогам запроса цен, уклонился от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с другим участником, занявшим следующее место или объявить новый запрос цен или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Статья 8.9. Закупки для соблюдения минимальной доли закупок товаров российского происхождения

8.9.1. В целях выполнения требования Постановления Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2020 г. N 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее ПП РФ 2013) Заказчик вправе использовать любые способы закупки, предусмотренные Положением, в том числе неконкурентные способы закупок.

8.9.2. В случае, если в реестрах, предусмотренных пунктом 2 ПП РФ 2013, имеются сведения только об одном товаре, характеристики которого соответствуют требованиям заказчика, Заказчик вправе заключить договор с лицом, указанным в таких реестрах на основании п.8.2.3.44 Положения.

8.9.3. В случае, если в реестрах, предусмотренных пунктом 2 ПП РФ 2013, имеются сведения о нескольких товарах, характеристики которых соответствуют требованиям заказчика, Заказчик вправе при проведении закупок в извещении о закупке и/или документации о закупке установить требование о предоставлении участниками процедуры закупки сведений о номере (номерах) реестровой записи (реестровых записей) предлагаемой к поставке продукции; при этом указанные сведения предоставляются участником процедуры закупки при наличии таких сведений в реестрах, предусмотренных пунктом 2 ПП РФ 2013, а их отсутствие в составе заявки на участие в закупке не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

8.9.4. Заказчик вправе при проведении закупок товаров, в отношении которых ПП РФ 2013 установлена минимальная доля закупки, способами конкурс и запрос предложений предусмотреть соответствующие неценовые критерии оценки на наличие (отсутствие) сведений о товаре в реестрах, предусмотренных пунктом 2 ПП РФ 2013.

8.9.5. В договоры, заключаемые по итогам закупок продукции, в отношении которой ПП РФ 2013 установлены требования к минимальной доле закупки, включаются сведения о номере (номерах) реестровой записи (реестровых записей) поставляемой продукции.

8.9.6. При исполнении договоров, заключенных по итогам закупки, запрещается замена товара (товаров), содержащегося (содержащихся) в одном из реестров, предусмотренных пунктом 2 ПП РФ 2013, на товар (товары), не содержащийся (не содержащиеся) в таких реестрах.

8.9.7. Запрещается включение в состав одного лота товаров, в отношении которых ПП РФ 2013 установлена минимальная доля закупки, и товаров, в отношении которых такая минимальная доля не установлена.

8.9.8. В случае, если в реестрах, предусмотренных пунктом 2 ПП РФ 2013, отсутствуют сведения о товаре, характеристики которого соответствуют требованиям Заказчика, Заказчик осуществляет проведение закупки по общим правилам, предусмотренным Положением.

**Статья 8.10. Закупки в отношении программ
для электронных вычислительных машин и баз данных,
а также прав использования такого программного обеспечения**

8.10.1. При осуществлении закупок программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, в требованиях к предмету закупки и иных локальных правовых актах Заказчика, Заказчик должен указывать на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, созданный в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее - реестр), за исключением следующих случаев когда:

- в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;
- программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, неконкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным Заказчиком требованиям к планируемому к закупке программному обеспечению).

8.10.2. В отношении каждой закупки, к которой применены исключения, указанные в п.8.10.1. настоящего Положения, необходимо публиковать на сайте Заказчика в разделе «Закупочная деятельность» сведения о такой закупке с обоснованием невозможности соблюдения ограничения на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, не позднее 7 календарных дней с даты публикации информации о закупке в ЕИС.

Раздел 9. Требования к участникам закупок

Статья 9.1. Участники закупки

9.1.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

9.1.2. Несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки для участия в конкурентной закупке предоставляют соглашение между собой, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон.

9.1.3. В соглашении устанавливаются:

9.1.3.1. солидарная ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующем исполнением договора;

9.1.3.2. права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;

9.1.3.3. распределение номенклатуры, объемов и сроков поставок товара, выполнения работ, оказания услуг;

9.1.3.4. наименование Основного участника, представляющего интересы каждой из организаций (индивидуального предпринимателя, физического лица), входящих в его состав, во взаимоотношениях с Заказчиком;

9.1.3.5. наименование организаций (сведения об индивидуальных предпринимателях, физических лицах), входящих в состав Коллективного участника закупки;

9.1.3.6. условие, что действия по исполнению договора, включая платежи, совершаются исключительно с лицом, представляющим интересы участников закупки и определенным Соглашением, если документацией о закупке не предусмотрено иное.

9.1.4. Любая организация может входить только в состав одного коллективного участника закупки и не имеет права принимать участие самостоятельно.

9.1.5. Заявка, которую подает участник закупки, на стороне которого выступает несколько лиц, подлежит отклонению, если до подписания протокола подведения итогов Заказчику станет достоверно известно о том, что из состава такого участия вышло одно или несколько лиц, а оставшиеся лица не способны самостоятельно исполнить договор.

9.1.6. Заказчик вправе направить официальный запрос любому лицу, входящему в состав коллективного участника закупки, о подтверждении факта выхода участника или участников из состава коллективного участника закупки до заключения договора.

9.1.7. Не допускаются к участию в закупочной процедуре лица, деятельность которых могут контролировать работники Заказчика через прямое или косвенное участие в капитале или в управлении за исключением случаев, предусмотренных Положением.

9.1.8. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о закупке в соответствии с Положением. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования, осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

9.1.9. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

Статья 9.2. Обязательные требования к участникам закупки

9.2.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

9.2.2. не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9.2.3. не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

9.2.4. отсутствие (в случае юридического лица или индивидуального предпринимателя) на момент проведения закупки, процедуры ликвидации, приостановления его финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2.5. отсутствие факта уклонения от заключения договора по итогам проведенной закупочной процедуры, просроченных неисполненных или ненадлежащим образом исполненных обязательств в соответствии с документацией о закупке.

9.2.6. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9.2.7. отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 223-ФЗ;

9.2.8. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

9.2.9. в случае проведения неконкурентной закупки Заказчик обеспечивает контроль соответствия участника закупки, с которым заключается договор, требованиям предусмотренным настоящей статьей.

Статья 9.3. Дополнительные требования к Участникам закупки

9.3.1. С целью защиты интересов добросовестных участников закупки и создания условий для справедливой конкуренции Заказчиком могут устанавливаться дополнительные требования к участникам закупок.

9.3.2. При проведении закупок Заказчик вправе устанавливать следующие дополнительные квалификационные требования о наличии:

9.3.2.1. финансовых ресурсов для исполнения договора;

9.3.2.2. на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

9.3.2.3. опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации;

9.3.2.4. необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора.

9.3.3. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Положением участниками закупки могут быть только СМСП.

9.3.4. Заказчик вправе устанавливать требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

9.3.5. Заказчик вправе установить требование к участникам закупки об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.

9.2.10. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

9.3.6. Заказчик вправе установить требование о предоставлении образцов Продукции.

9.3.7. Заказчик вправе установить в документации о закупке иные требования. При этом не допускается противоречие данных требований принципам закупочной деятельности, закрепленным в Положении.

9.3.8. Не допускается предъявлять к заявкам на участие требования, не указанные в закупочной документации о закупке.

9.3.9. Требования к участникам, установленные в закупочной документации применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

9.3.10. Не допускается установление необоснованных ограничений конкуренции.

9.3.11. В рамках рассмотрения заявок на участие Заказчик вправе направить участнику закупки запрос на разъяснения положений заявки на участие и представления недостающих сведений и (или) документов (при необходимости) при условии, что такие сведения и документы были определены в документации о закупке. При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки. Допускаются уточняющие запросы по условиям заявки (перечня предлагаемой Продукции, ее технических характеристик, иных технических условий, раскрывающих уже указанные в заявке участника предложения по товарам, работам, услугам), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки.

Статья 9.4. Требования к участникам конкурентной закупки, участниками которой могут быть только СМСП

9.4.1. В конкурентной закупке, участниками которой могут быть только СМСП, Заказчик вправе установить требования и обязанность представления следующих информации и документов:

9.4.1.1. наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

9.4.1.2. фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

9.4.1.3. идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

9.4.1.4. идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

9.4.1.5. копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

9.4.1.6. копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 статьи 3.4. Федерального закона 223-ФЗ;

9.4.1.7. копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

9.4.1.8. информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

- реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

- независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9.4.1.9. декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за

преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

9.4.1.10. предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

9.4.1.11. копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

9.4.1.12. наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ;

9.4.1.13. предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

9.4.2. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

9.4.3. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные настоящей статьей.

9.4.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

Раздел 10. Порядок оформления итогов закупочных процедур

Статья 10.1. Требования к оформлению протоколов по закупочным процедурам

10.1.1. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, содержат следующие сведения:

10.1.1.1. дату подписания протокола;

10.1.1.2. количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

10.1.1.3. результаты рассмотрения заявок на участие (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

10.1.1.3.1. количество заявок на участие, которые отклонены;

10.1.1.3.2. основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о закупке, которым не соответствует такая заявка.

10.1.1.4. результаты оценки заявок на участие с указанием итогового решения ЗК о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

10.1.1.5. причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

10.1.1.6. иные сведения, которые Заказчик посчитает нужным включить в состав протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству Российской Федерации.

10.1.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), содержит следующие сведения:

10.1.2.1. дату подписания протокола;

10.1.2.2. количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

10.1.2.3. порядковые номера заявок на участие, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

10.1.2.4. результаты рассмотрения заявок на участие, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением о закупке на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

10.1.2.4.1. количество заявок на участие, окончательных предложений, которые отклонены;

10.1.2.4.2. основания отклонения каждой заявки на участие, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такая заявка, окончательное предложение;

10.1.2.5. результаты оценки заявок на участие, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения ЗК о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

10.1.2.6. причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой:

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;
- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

- конкурентная закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

10.1.2.7. иные сведения, которые Заказчик посчитает нужным включить в состав протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству Российской Федерации.

10.1.3. Протоколы, составляемые в ходе осуществления неконкурентной закупки, содержат следующие сведения:

10.1.3.1. дату подписания протокола;

10.1.3.2. количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок;

10.1.3.3. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

10.1.3.3.1. основания отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о закупке которым не соответствует такая заявка.

10.1.3.4. иные сведения, которые Заказчик посчитает нужным включить в состав протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству Российской Федерации.

10.1.4. Протокол, составленный по итогам неконкурентной закупки (далее - итоговый протокол), содержит следующие сведения:

10.1.4.1. дату подписания протокола;

10.1.4.2. количество поданных заявок на участие;

10.1.4.3. порядковые номера заявок на участие, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

10.1.4.4. результаты рассмотрения заявок на участие, окончательных предложений с указанием, в том числе оснований отклонения каждой заявки на участие, каждого окончательного предложения, с указанием положений документации о закупке, извещения, которым не соответствуют такая заявка, окончательное предложение;

10.1.4.5. причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой

10.1.4.6. иные сведения, которые Заказчик считает нужным включить в состав протокола, если наличие таких сведений не противоречит законодательству Российской Федерации.

10.1.5. Допускается подведение итогов ранее срока, установленного документацией о закупке и/или извещением о закупке, но не раньше срока окончания подачи заявок на участие.

10.1.6. Допускается подведение итогов закупочной процедуры позднее срока, установленного документацией о закупке и/или извещением о закупке, о чем вносятся соответствующие изменения в документацию о закупке.

Статья 10.2. Внесение изменений в протоколы закупочных процедур

10.2.1. Изменения в протокол вносятся организатором процедуры на основании решения ЦЗК в следующих случаях:

10.2.1.1. победитель закупки уклонился от заключения договора с Заказчиком и принимается решение о заключении договора с участником, заявке которого присвоен следующий порядковый номер;

10.2.1.2. установлен факт предоставления победителем закупки недостоверных сведений в заявке на участие в процедуре и принимается решение об отказе заключить договор с победителем закупочной процедуры и о заключении договора с участником закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер;

10.2.2. Изменения в протокол вносятся организатором процедуры на основании решения ЗК в следующих случаях:

10.2.2.1. при выявлении факта ошибки в технической оценке заявок на участие;

10.2.2.2. при выявлении ошибок в размещенном протоколе, при условии, что такие изменения не меняют сути коммерческих предложений участников закупки (арифметические ошибки, неточности формулировок, неточности указанных данных).

10.2.3. Измененный протокол размещается на ЭТП (при проведении закупки в электронной форме), в ЕИС (в случаях по основаниям 223-ФЗ) не позднее 3 (трёх) дней со дня его подписания вместе с документом, содержащим перечень внесенных изменений.

Статья 10.3. Отказ от итогов закупки

10.3.1. Решение об отказе от итогов неконкурентной закупки может быть принято в следующих случаях:

10.3.1.1. при выявлении фактов необоснованных (ошибочных) действий Заказчика, которые могли повлиять на результаты закупки, принимается решение об отмене итогов закупки и отказе от закупки. Вместе с тем, Заказчик вправе провести новую закупочную процедуру в соответствии с Положением;

10.3.1.2. при выявлении необходимости изменения условий закупки;

10.3.1.3. при изменении (отмене) потребности в приобретении определенных товаров, работ, услуг;

10.3.1.4. при принятии решения об отказе заключать договор по итогам закупки в случаях, установленных Положением;

10.3.1.5. при выявлении ошибки в технической оценке заявки участника закупки, не допущенного до переторжки. Заказчик вправе провести повторную переторжку и/или новую закупочную процедуру в соответствии с Положением;

10.3.1.6. в случае вынесения предписаний Федеральной антимонопольной службой и (или) вынесения судебного решения на неправомерные действия Заказчика.

10.3.2. Решение об отказе от итогов конкурентной закупки может быть принято в следующих случаях:

10.3.2.1. возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством;

10.3.2.2. в случае вынесения предписаний Федеральной антимонопольной службой и (или) вынесения судебного решения на неправомерные действия Заказчика.

10.3.3. Решение об отказе от итогов этапа закупки может быть принято в следующих случаях:

10.3.3.1. при выявлении фактов необоснованных (ошибочных) действий Заказчика, которые могли повлиять на результаты закупки;

10.3.3.2. при выявлении ошибки в технической оценке заявки участника, не допущенного до переторжки. Заказчик в таких случаях вносит исправления в техническую оценку, пересматривает допуск участников, после чего проводит следующий этап закупочной процедуры в соответствии с документацией о закупке;

10.3.3.3. в случае вынесения предписаний Федеральной антимонопольной службой и (или) вынесения судебного решения на неправомерные действия Заказчика.

10.3.4. В ЕИС размещаются сведения об отказе Заказчика от проведения закупки, которые содержат дату принятия решения, основание для принятия решения.

10.3.5. Порядок принятия решения об отказе от итогов закупки, итогов этапов закупки определяется внутренними ЛНА Заказчика.

Раздел 11. Заключение и исполнение договора

Статья 11.1. Порядок заключения договоров по итогам закупочных процедур

11.1.1. Основанием для заключения договора по результатам закупочной процедуры является протокол итогов закупочной процедуры, решение Заказчика о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании Положения.

11.1.2. Договор, заключаемый по результатам закупочной процедуры, подписывается Заказчиком и участником закупки, чье предложение было признано лучшим:

11.1.2.1. с победителем конкурентной закупки не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки;

11.1.2.2. с победителем неконкурентной закупки не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты подведения итогов;

11.1.2.3. с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента принятия решения о закупке у единственного поставщика.

11.1.2.4. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки проведенной только для субъектов малого и среднего предпринимательства должен составлять не более 20 (двадцати) дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

11.1.3. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, ЗК, оператора ЭТП договор должен быть заключен не позднее 5 (пяти) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, ЗК, оператора ЭТП.

11.1.4. Условия заключаемого договора определяются путем объединения проекта договора (условий договора), приведенного в закупке, и лучшего предложения участника неконкурентной закупки, либо победителя конкурентной закупки с учетом преддоговорных переговоров, в соответствии с ЛНА Заказчика, регулирующими порядок договорной деятельности.

11.1.5. По результатам неконкурентных закупок, по решению ЗК возможно заключение договора с участником закупки, предоставившим лучшее предложение с превышением НМЦ.

11.1.6. Особенности заключения договоров по результатам конкурентной закупки, с участием СМСП:

11.1.6.1. договор заключается с использованием программно-аппаратных средств ЭТП и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика;

11.1.6.2. в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о закупке, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов;

11.1.6.3. протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств ЭТП;

11.1.6.4. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора, либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания;

11.1.6.5. Договор по результатам конкурентной закупки с участием СМСП заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением о закупке или приглашением принять участие в такой закупке и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

11.1.6.6. В случае использования сторонами при расчетах по договору механизма факторинга (в том числе агентского), сроки расчетов устанавливаются с учетом условий договоров с финансовым посредником (фактором), но не более 365 календарных дней.

11.1.6.7. При исполнении договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключенных с субъектами МСП, по результатам осуществления закупок, поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе переуступить право требования (факторинг) в пользу иного лица (финансового агента, фактора). В случае принятия Заказчиком дополнительных документов, регламентирующих уступку права требования (факторинга), такие документы должны соответствовать настоящему Положению и в обязательном порядке подлежат размещению, на сайте Заказчика в разделе «Закупочная деятельность». В рамках подготовки к заключению договора между Заказчиком и участником закупки, предложение которого признано лучшим по результатам закупки, могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение несущественных условий договора, а также с целью улучшения технических условий и коммерческого предложения.

11.1.7. В рамках подготовки к заключению договора между Заказчиком и участником закупки, предложение которого признано лучшим по результатам закупки, могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение несущественных условий договора, а также с целью улучшения технических условий и коммерческого предложения.

11.1.8. При заключении договора, по соглашению сторон, может быть изменен объем Продукции в связи с изменением потребностей Заказчика, путем уменьшения в неограниченном объеме или увеличения, в размере не более 10 (десяти) процентов, от объема Продукции указанных в протоколе закупки.

11.1.9. Проект договора, подписанный со стороны Заказчика, и сопроводительное письмо, адресованные победителю, направляются по адресу регистрации, по месту жительства или пребывания, указанных в заявке (для физ. лиц); по месту нахождения, указанному в заявке (для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей).

11.1.10. Срок предоставления победителем подписанного договора устанавливается документацией о закупке и (или) в сопроводительном письме к проекту договора, направляемому победителю закупки.

11.1.11. В случае не предоставления победителем по результатам закупочных процедур подписанного договора в срок, указанный в документации о закупке и (или) сопроводительном письме, победитель считается уклонившимся от заключения договора, а договор незаключенным.

11.1.12. При исполнении договора допускается изменение его условий по сравнению с условиями, указанными в протоколе, составленном по результатам закупочной процедуры в порядке, предусмотренном Положением, условиями договора и гражданским законодательством.

11.1.13. При исполнении договора допускается уменьшение объемов закупаемых товаров (работ, услуг) Заказчиком в одностороннем порядке при уменьшении потребности в закупке. Заказчик обязан не позднее 30 (тридцати) календарных дней до определенных в договоре сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг уведомить поставщика об уменьшении потребности в закупке.

11.1.14. Заказчик вправе расторгнуть договор на основании и в случаях в соответствии с условиями заключенного договора.

11.1.15. В случае расторжения договора с победителем по вине/инициативе последнего, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер.

11.1.16. Победитель конкурентной процедуры, проведенной в форме торгов, не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договоров, заключенным по их результатам. Обязательства по таким договорам должны быть исполнены победителем лично.

11.1.17. Если при исполнении договора на поставку Продукции контрагент не выполняет принятые им договорные обязательства, что документально подтверждено в соответствии с законодательством Российской Федерации, Заказчик вправе уменьшить объем поставки Продукции, предусмотренный договором, и (или) полностью расторгнуть договор, а на оставшийся объем выбрать иного поставщика в соответствии с Положением.

11.1.18. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

Статья 11.2. Основания отказа от заключения договора

11.2.1. Заказчик не вправе отказаться от заключения договора по результатам конкурентной процедуры, проведенной в форме торгов, за исключением следующих случаев:

11.2.1.1. соглашения сторон об отказе от заключения договора при проведении конкурентных закупок, если иное не указано в документации о закупке;

11.2.1.2. в случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора;

11.2.1.3. в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), в едином реестре СМСП по результатам конкурентной закупки, проведенной среди СМСП на момент заключения договора.

11.2.2. Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор, которые не приводят к его подписанию, такие как:

11.2.2.1. прямой письменный отказ от заключения договора;

11.2.2.2. не подписание победителем проекта договора в установленный срок;

11.2.2.3. предъявление при подписании договора встречных требований в виде протокола разногласий по условиям договора, отличных от ранее установленных в документации о закупке и (или) в заявке такого участника закупки, а также достигнутых в ходе преддоговорных переговоров условий (если документацией о закупке не предусмотрено иное);

11.2.2.4. не предоставление обеспечительных мер в соответствии со статьёй 6.2 Положения;

11.2.2.5. не исполнение антидемпинговых мер в соответствии с п.6.3.4. Положения.

11.2.2.6. отказ победителя от подписания договора по форме проекта договора (условий договора), приведенного в документации о закупке (если иное не установлено в документации о закупке).

Статья 11.3. Порядок осуществления оплаты по договору

Основанием для оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги является подписанный с обеих сторон документ о приемке товара, работ, услуг, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного договора.

11.3.1. Заказчик осуществляют оплату поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, перечень которых указан в Приложении №1 к настоящему Положению, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке товара, работы, услуги.

11.3.2. Максимальный срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом МСП, должен быть установлен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3.3. В случае, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора) производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3.4. Договором может быть установлено условие авансирования за поставляемый товар, выполняемую работу, оказываемую услугу. Размер, сроки и способ внесения предоплаты (аванса) устанавливаются договором и/или документацией о закупке, проводимой в соответствии с настоящим Положением, соглашением сторон.

Статья 11.4. Заключение дополнительных соглашений к договору

11.4.1. Заключение дополнительных соглашений к договору в отношении изменения условий договора (цена, объемы, сроки, условия поставки и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон, иных условий) возможно в следующих случаях:

11.4.1.1. если изменения касаются несущественных условий договора (изменение реквизитов сторон, банковских реквизитов, контактных данных и т.д.);

11.4.1.2. если необходимость заключения дополнительного соглашения обусловлена изменениями законодательства Российской Федерации и такие изменения делают невозможным дальнейшее исполнение договора, или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с нормами такого законодательства, содержанием таких предписаний;

11.4.1.3. при изменении в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на Продукцию, поставляемую в рамках договора;

11.4.1.4. в случае замены субподрядчика (соисполнителя) другим субподрядчиком (соисполнителем) при условии, что новый субподрядчик (соисполнитель) соответствует требованиям, установленным в документации о закупке и имеет квалификацию по опыту, материально-техническим и кадровым ресурсам не хуже квалификации субподрядчика (соисполнителя), подлежащего замене, указанной участником закупки в своей заявке на участие, на момент ее подачи. При этом замена субподрядчика (соисполнителя), относящегося к СМСП, на другого субподрядчика (соисполнителя), также относящегося к СМСП по согласованию с Заказчиком осуществляется при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподрядчиком (соисполнителем) был частично исполнен;

11.4.1.5. в случае изменения в сторону увеличения сроков исполнения договора, если такое изменение не предусмотрено договором, в случае увеличения цены (стоимости) поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, изменения Производителя по Продукции (не влекущего за собой изменения страны происхождения Продукции);

11.4.1.6. в случае если возможность изменения условий договора была предусмотрена договором, в том числе изменение тарифа. При этом изменения не могут превысить объем указанный в договоре;

11.4.1.7. в случае изменения номенклатуры поставляемых товаров в части уточнения наименования, не влекущее за собой изменение технических характеристик товара, а также изменения единиц измерения поставляемого товара;

11.4.1.8. в случае изменения сроков поставки, выполнения работ, оказания услуг по этапам и/или объектам договора, без изменения общего срока исполнения и/или без увеличения цены (стоимости) договора;

11.4.1.9. в случае, если при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, осуществляется замена страны происхождения товаров, в результате которой вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;

11.4.1.10. в случае изменения условий договора, если такие изменения не были предусмотрены его положениями, путем:

1. увеличения объема выполняемых работ/услуг/ТМЦ при условии сохранения первоначальных расценок либо их снижения;

2. выполнения дополнительных работ/услуг неразрывно технически и/или конструктивно связанных с первоначально выполняемыми по договору работами/услугами и осуществляемыми без изменения предмета договора и объекта выполнения работ/услуг.

Изменения допускаются в следующих пределах:

- По договорам стоимостью до 20 (двадцати) млн. руб. с НДС включительно - 30% (тридцать процентов) от стоимости первоначального договора, не зависимо от количества дополнительных соглашений.

- По договорам стоимостью более 20 (двадцати) и менее 30 (тридцати) млн. руб. с НДС включительно - 20% (двадцать процентов) от стоимости первоначального договора, не зависимо от количества дополнительных соглашений.

- По договорам стоимостью более 30 (тридцати) млн. руб. с НДС - 10% (десять процентов) от стоимости первоначального договора, не зависимо от количества дополнительных соглашений, заключенного по результатам закупочной процедуры.

11.4.2. Решение о заключении дополнительных соглашений по основаниям, изложенным в п. 11.4.1.1. - 11.4.1.3., 11.4.1.6. - 11.4.1.8. Положения принимает руководитель инициатора закупки.

11.4.3. Решение о заключении дополнительных соглашений по основаниям, изложенным в п.11.4.1.4., 11.4.1.5., 11.4.1.9., 11.4.1.10 Положения принимает ЦЗК.

11.4.4. Решение о заключении дополнительных соглашений об уменьшении стоимости договора в случае снижения объема поставляемой Продукции, снижения цены единицы Продукции принимает руководитель инициатора закупок.

11.4.5. Решение о заключении дополнительных соглашений о сокращении сроков поставки Продукции, выполнении работ, оказании услуг принимает руководитель инициатора закупок.

11.4.6. Решение о заключении дополнительных соглашений об увеличении стоимости договора в пределах не более 10 (десяти) процентов стоимости договора и при этом общая сумма увеличения договора составит не более чем 500 000 (пятьсот тысяч) рублей с учетом всех дополнительных соглашений, если такие изменения не были предусмотрены договором, принимает руководитель инициатора закупки.

11.4.7. Решение о заключении дополнительного соглашения об изменении условий договора электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), страхования, оказанию финансовых услуг, аренды принимает руководитель инициатора закупки.

11.4.8. Решение о заключении дополнительных соглашений об изменении условий договоров, заключенных по результатам разовых закупок, принимает руководитель инициатора закупки, при этом общая стоимость по такому договору не должна быть более 80 000 (восемидесяти тысяч) руб. без НДС с учетом всех дополнительных соглашений.

Раздел 12. Отчетность по заключенным договорам

12.1. Заказчик не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, размещает в ЕИС сведения согласно п. 3.3.5.5 – 3.3.5.7 Положения.

12.2. Заказчик в реестр договоров федерального казначейства (далее РФК) вносит информацию и документы по договорам, заключенным по результатам закупок, подлежащих размещению в ЕИС в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации «О порядке ведения реестра договоров, заключенных Заказчиками по результатам закупки» от 31.10.2014 г. №1132.

12.3. В целях ведения реестра Заказчик формирует и направляет в Федеральное казначейство:

12.3.1. информацию и документы по договору в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора;

12.3.2. информацию и документы по договору с субподрядчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его заключения;

12.3.3. информацию и документы о внесении изменений в договор, его исполнении или расторжении в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор, исполнения или расторжения договора.

12.4. Информация и документы об исполнении (оплате) договора размещаются в реестре договоров после полного исполнения его сторонами своих обязательств, предусмотренных договором, этапом договора, включая приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и оплату Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.

12.5. В целях направления в Федеральное казначейство информации и документов о заключенном договоре, в случаях когда поставщик подписывает договор последним, датой заключения договора считается день получения Заказчиком от поставщика договора, подписанного с обеих сторон (дата акцепта). При заключении договора путем электронного документооборота и/или на ЭТП, датой заключения договора является дата подписания ЭЦП договора Заказчиком.

12.6. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе.

Раздел 13. Порядок обжалования действий (бездействий) Заказчика

13.1. Любое лицо, которое заявляет, что понесло или может понести убытки в результате нарушения своих прав при проведении закупки вправе обратиться за разъяснениями действий (бездействий) Заказчика (далее-запрос разъяснений).

13.2. Запрос разъяснений может быть направлен по электронной почте office@em-ens.ru.

13.3. Запрос разъяснений принимается к рассмотрению не позднее 20 (двадцати) дней после подведения итогов закупочной процедуры.

13.4. Уведомление о принятии запроса разъяснений к рассмотрению Заказчик направляет адресату не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его получения.

13.5. Запрос разъяснений рассматривается Заказчиков в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.

13.6. По итогам рассмотрения запроса разъяснений Заказчик выносит решение о правомерности (неправомерности) своих действий и направляет адресату разъяснения.

13.7. В случае признания своих действий неправомерными Заказчик определяет мероприятия, направленные на исправление ошибочных действий или принятых ранее решений.

13.8. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.9. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ « О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных статьей 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участников закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

13.9.1. осуществление заказчиком закупки с нарушением требований Федерального закона 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положения о закупке такого заказчика.

13.9.2. неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

13.9.3. предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

13.9.4. осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», предусмотренных частью 8.1. статьи 3, частью 5 статьи 8 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», включая нарушение порядка применения указанных положений;

13.9.5. неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.10. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

13.11. В антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в случаях, определенных пунктами 1, 4-6 части 10 статьи 3 Федерального закона 223-ФЗ, а также с учетом особенностей, установленных статьей 3 Федерального закона 223-ФЗ, могут быть обжалованы:

13.11.1. корпорацией развития малого и среднего предпринимательства действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых эта корпорация проводит мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

13.12. органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Федерального закона 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.13. Рассмотрение жалобы антимонопольным органом должно ограничиваться только доводами, составляющими предмет обжалования.

Раздел 14. Анализ закупочной деятельности

Статья 14.1. Цели проведения анализа закупочной деятельности:

- 14.1.1. Повышение эффективности и прозрачности закупочной деятельности;
- 14.1.2. Повышение качества планирования и организации закупочной деятельности;
- 14.1.3. Обеспечение соответствия заключенных договоров КПЗ.

Статья 14.2. Основные направления анализа закупочной деятельности:

- 14.2.1. Анализ проводится на основании и по методике, утвержденной Советом директоров Заказчика.
- 14.2.2. Основными направлениями анализа закупочной деятельности являются:
 - 14.2.2.1. исполнение КПЗ;
 - 14.2.2.2. соответствие организации закупок Положению и внутренним ЛНА Заказчика;
 - 14.2.2.3. сроки проведения закупок и сроки заключения договоров Заказчиком;
 - 14.2.2.4. причины возникновения внеплановых закупок;
 - 14.2.2.5. соблюдение регламентирующих закупочную деятельность ЛНА Заказчика.

Раздел 15. Заключительные положения

15.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом директоров, и имеет неограниченный срок действия.

15.2. Изменения и дополнения в Положение утверждаются Советом директоров.

Раздел 16. Приложения к Положению

16.1. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются сроки оплаты, указанные в пункте 11.3.1 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд АО "Электрмагистраль".

16.2. Антикоррупционный стандарт закупочной деятельности.

16.3. Перечень взаимозависимых юридических лиц, в соответствии со статьей 105.1. Налогового кодекса Российской Федерации.